

EDV: Mac OS X

EDV: Mac OS X

Einführung in den Mac

Für Einsteiger und Späteinsteiger

Wenn Sie ganz neu in der Computerwelt sind und mit einem Mac starten, also noch keine oder nur geringe Kenntnisse seiner Bedienung besitzen, dann brauchen Sie diesen Kurs. Inhalt: Grundbegriffe rund um den Computer; Fenstertechnik; Umgang mit Programmen; Speichern und Verwalten von Daten und Ordnern. **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5101, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Dienstag, 28.02.12, 09.00-12.00 Uhr

Donnerstag, 01.03.12, 09.00-12.00 Uhr

Dienstag, 06.03.12, 09.00-12.00 Uhr 4-8 TN
Ulrike Hostehradsky EUR 105,00

Kurs-Nr. Z5102, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Dienstag, 08.05.12, 18.00-21.00 Uhr

Dienstag, 15.05.12, 18.00-21.00 Uhr

Dienstag, 22.05.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Birgit Pickel EUR 105,00

Hinweis: Beachten Sie auch unsere Einführungsvorträge zu Mac und PC Z5409ff., Seite 184.

Mehr erfahren über den Mac

Für Einsteiger und Späteinsteiger

Wenn Sie einen Mac zwar schon benutzen, Sie also die Fenstertechnik, den Umgang mit Programmen, das Speichern und Verwalten von Daten und Ordnern prinzipiell schon kennen, nun aber mehr erfahren wollen, sind Sie hier richtig: Sie werden über die Anbindung anderer Geräte, Kamera, Scanner und externe Festplatte informiert und lernen eine Internetverbindung oder Mailkonto einzurichten und die vielen speziellen Programm-, Datei- und Fensterfunktionen effektiv einzusetzen. **Voraussetzung:** Kurs „Einführung in den Mac“ oder vergleichbare Kenntnisse.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5103, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Dienstag, 20.03.12, 09.00-12.00 Uhr

Donnerstag, 22.03.12, 09.00-12.00 Uhr

Dienstag, 27.03.12, 09.00-12.00 Uhr 4-8 TN
Ulrike Hostehradsky EUR 105,00

Kurs-Nr. Z5104, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Dienstag, 10.07.12, 09.00-12.00 Uhr

Dienstag, 17.07.12, 09.00-12.00 Uhr

Dienstag, 24.07.12, 09.00-12.00 Uhr 4-8 TN
Birgit Pickel EUR 105,00

Umstieg Windows auf Mac

Damit Sie nun auch effektiv am Mac arbeiten können, zeigen wir was alles anders ist: Finder und Dock einsetzen, Ordner anlegen und verwalten, Benutzereinstellungen, Schriften im System, Dateien komprimieren, CD brennen mit Bordmitteln.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5105, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Dienstag, 17.04.12, 09.00-12.00 Uhr

Donnerstag, 19.04.12, 09.00-12.00 Uhr

Dienstag, 24.04.12, 09.00-12.00 Uhr 4-8 TN
Ulrike Hostehradsky EUR 105,00

iWork – das Büropaket

iWork umfasst die Programme Pages (Textverarbeitung), Numbers (Tabellenkalkulation) und Keynote (Präsentationen). Lernen Sie hier die Grundzüge dieser leistungsstarken Büroanwendungen kennen: Texte erfassen, formatieren, Seitenlayout; Tabellen erfassen und Formeln berechnen; Texte, Zahlen und Diagramme in professionelle Präsentationen einbauen, Kennenlernen der mitgelieferten Vorlagen. **Voraussetzung:** Kurs „Einführung in den Mac“ oder vergleichbare Kenntnisse.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5106, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Donnerstag, 26.04.12, 09.00-12.00 Uhr

Donnerstag, 03.05.12, 09.00-12.00 Uhr

Dienstag, 08.05.12, 09.00-12.00 Uhr 4-8 TN
Ulrike Hostehradsky EUR 105,00

Internet und E-Mail am Mac

E-Mail nutzt eigentlich jeder, der auch im Internet ist. Aber wie schicke ich einen Anhang mit? Wie erreiche ich eine ganze Gruppe von Adressaten und wie antworte ich einer Gruppe? Hier lernen Sie es mit dem auf jedem Mac bereits mitgelieferten Standard-Mail-Programm: Antworten und Weiterleiten; Verteiler einrichten; CC und BCC; Anhänge versenden; mit Fehlermeldungen umgehen.

Voraussetzung: Kurs „Einführung in den Mac“ oder vergleichbare Kenntnisse

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5107, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Donnerstag, 10.05.12, 09.00-12.00 Uhr

Dienstag, 15.05.12, 09.00-12.00 Uhr

Dienstag, 22.05.12, 09.00-12.00 Uhr 4-8 TN
Ulrike Hostehradsky EUR 105,00

iPhoto – Bilder bearbeiten und speichern

Jeder Mac wird mit der Bildbearbeitungssoftware iPhoto ausgeliefert. Damit können Sie die Fotos von Ihrer Digitalkamera speichern, verbessern und vielfältig verändern, archivieren und direkt drucken bzw. via Internet an ein Fotolabor senden. Wie all das geht und wie Sie sogar zu guter letzt ein eigenes Fotobuch oder Ähnliches herstellen zeigt Ihnen unsere vhs-Dozentin Schritt für Schritt.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5108, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Dienstag, 12.06.12, 09.00-12.00 Uhr

Donnerstag, 14.06.12, 09.00-12.00 Uhr 4-8 TN

Ulrike Hostehradsky EUR 70,00

Kurs-Nr. Z5109, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Donnerstag, 28.06.12, 18.00-21.00 Uhr

Donnerstag, 05.07.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Birgit Pickel EUR 70,00

Mac & Windows mit Parallels verbinden

Integrieren Sie Windows oder spezielle Windowsprogramme komfortabel in Mac OS X mit Parallels. Inhalt: Grundsätzliches und Anwendungstips zum Programm, Installation, Programmstart, Erstellung virtueller Maschinen, Start des kompletten Betriebssystems Windows oder nur eines speziellen Windows-Programms in Mac OS X.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5111, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Mittwoch, 20.06.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN

Erich Hansen EUR 35,00

Mac OS X Automatisierung

Dieser Kurs vermittelt anhand von Praxisbeispielen wie einfach man mit den mitgelieferten Boardmitteln selbst die komplexesten Alltagssituationen meistert: Grundlagen der Systemarchitektur und des Terminals. Einführung in die Nutzung der Vorschau, des Spotlight, des Automator und Apple Script.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5112, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 28.04.12, 10.00-17.00 Uhr

Andreas Watzinger 4-8 TN
EUR 70,00

iTunes Bedienung ganz einfach

Wer verzweifelt nicht mit dem Apple iTunes auf PC oder Mac, beim Versuch Musik, Fotos oder Videos auf einen iPod, iPad oder iPhone hoch zuladen. Dabei ist die Bedienung unter persönlicher und fachlicher Anleitung ganz einfach. Sie müssen nicht lange Hilfsanleitungen lesen. In wenigen Schritten lernen Sie iTunes kennen und werden erstaunt sein, was man alles mit diesem Programm machen kann.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5115, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Mittwoch, 23.05.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Gerald Schulze EUR 35,00

iPad effektiv nutzen

Das iPad ist ultramobil und fast so leistungsfähig wie ein viel größeres Notebook. Wir erläutern das Bedienungskonzept mit den Fingerbewegungen (Gesten). Danach werden die mitgelieferten kleinen nützlichen Anwendungen, die Apps, vorgestellt und gezeigt, wie man weitere herunterlädt. Die Arbeit mit dem iPad, zum Beispiel das Surfen im Internet oder die Datenverwaltung, üben Sie in diesem iPad Seminar anhand praktischer Beispiele. Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5117, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Donnerstag, 24.05.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Gabriella Stein EUR 35,00

Microsoft Server

Windows Server 2008

Für alle, die auf das neueste Windows für Server 2008 umsteigen bzw. umgestiegen sind und als Systembetreuer/Administratoren mit dem Betriebssystem zu tun haben. Inhalt: Überblick über Leistungsmerkmale, Architektur, Konzepte / Richtlinien/ Sicherheit / Speicherverwaltung / Installation / Benutzer, Gruppen, Rechte / Druckereinstellung / Administration / Datensicherung / Systemüberwachung / DNS /Active-Directory (im Kurspreis enthalten ist das umfassende Herdt-Skript im Wert von EUR 26,00). Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5121, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Freitag, 18.05.12, 18.00-21.00 Uhr
Samstag, 19.05.12, 10.00-17.00 Uhr
Freitag, 25.05.12, 18.00-21.00 Uhr
Samstag, 26.05.12, 10.00-17.00 Uhr 4-8 TN
Michael Milerferli EUR 256,00

Windows Exchange Server 2010

Sie erlernen systematisch, Exchange als universelles Instrument des Informationsaustausches gemäß den betrieblichen Erfordernissen zu installieren, einzusetzen und anzupassen, denn erst dadurch werden E-Mailclients wie Outlook zur umfassenden betrieblichen Informationszentrale.

Voraussetzung: Windows-Server-Kurs oder gleichwertige Kenntnisse (im Kurspreis enthalten ist ein Skript im Wert von EUR 26,00). Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5122, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 07.07.12, 10.00-18.00 Uhr 4-8 TN
Michael Milerferli EUR 126,00

VPN-Zugriff auf das eigene Netz weltweit

Nutzen Sie die Möglichkeit und greifen Sie von überall auf der Welt via Internet auf Ihren PC bzw. Ihr gesamtes Netz zu mittels VPN (Virtual Private Network): Kursinhalt: Technische Voraussetzungen für VPN, Gesicherter Zugriff / Fernzugriff auf Ihre Daten, Anwendungsmöglichkeiten, Sicherheit, Implementierungen (Protokolle IPsec / TLS / SSL / usw.), Beispiele von VPN-Software und Hardware-Lösungen.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5123, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15

Kleingruppen-Intensivkurs

Montag, 16.04.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Erich Hansen EUR 35,00

Linux

Grundlagen

Linux verstehen und bedienen

Linux ist inzwischen so leicht zu installieren und zu bedienen wie Windows. Wer allerdings tiefer einsteigen möchte, um bei Problemen selbst eingreifen zu können, wird feststellen, dass es sich um eine ganz andere Welt handelt. Dieser Kurs bietet das Basiswissen, mit dem Sie dann in der Lage sind, Ihren Linux-PC selbst zu verwalten. Themen: Beispielinstallation, Einführung in die Shell-Ebene, Systemadministration (YaST u. Shell) Einblick in die Systemarchitektur, Grundlagen der Netzwerkkonfiguration.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5130, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts

Kleingruppen-Intensivkurs

Freitag, 02.03.12, 18.00-21.00 Uhr
Samstag, 03.03.12, 09.00-18.00 Uhr 4-8 TN
Erich Weidinger EUR 105,00

Das Dozentenporträt

Martin Fürstenau



Martin Fürstenau ist Senior System Engineer bei der Oce Printing Systems GmbH, einem Mitglied der Canon Group, mit den Schwerpunkten System Management (Linux, Solaris), Data Center Automation und Systemüberwachung. Zuvor war er tätig als Systemadministrator, Consultant und Rechenzentrumsleiter.

In Nagios ist er Experte. Die Erweiterungen bei der Timeperiods in Nagios 3 gehen auf ein Konzept von ihm zurück. Auch hat er zahlreiche Nagios Plugins und Erweiterungen geschrieben. Seine Projekte sind bei www.monitoringexchange.org veröffentlicht.

Shellprogrammierung – Die Macht der Kommandozeile

Die Shell ist weit mehr, als ein DOS-Prompt. Es wird gezeigt, wie Sie mittels der Shell Abläufe automatisieren, Massendaten ändern, sich die Arbeit mit Unix/Linux erleichtern und wie man mit einem vierzeiligen Script auskommt, wo Benutzer grafischer Oberflächen hunderte von Mausclicks benötigen. Der Kurs ist so gehalten, dass die gängigen Shells (bash,ksh,sh) abgedeckt werden. Da sowohl die Kornshell (ksh) als auch Bash nebst einer Vielzahl von Unixtools auch für Windowssysteme verfügbar sind, ist dieser Kurs also auch für Windows-Admins interessant. Es wird das frei verfügbare Lehr- und Referenzbuch von Ronald Schaten (www.schatenseite.de) verwendet.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5131, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts

Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 05.05.12, 10.00-17.00 Uhr 4-8 TN
Martin Fürstenau EUR 95,00

Programmierung

Systemmonitoring mit Nagios

Mit dem kostenfreien Tool Nagios steht ein Tool zur Verfügung, mit dem der gesamte Bereich des System Monitorings (Systemüberwachung – Server, Netzwerk uvm.) von „ganz einfach“ bis zu „äußerst komplex“ abgedeckt werden kann. Sie lernen wie man Nagios installiert und konfiguriert und zusätzliche Plugins zur Überwachung einbindet. Abgerundet durch Tipps und Tricks erlangen Sie die notwendigen Kenntnisse, selbstständig eine erste flexible und skalierbare Systemüberwachung zu konzipieren und zu realisieren. Im Praxisteil, der den größten Teil des Kurses einnimmt, baut jeder Teilnehmer einen eigenen Monitoring Server auf und überwacht grundlegende Funktionen der anderen Server. **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5132, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts
Kleingruppen-Intensivkurs
Samstag, 16.06.12, 10.00-17.00 Uhr
Sonntag, 17.06.12, 10.00-17.00 Uhr
Martin Fürstenau 4-8 TN
EUR 190,00

SNMP – System Monitoring

Wer für System Monitoring (Systemüberwachung) zuständig ist, sollte SNMP, das Simple Network Management Protocol kennen. „Simple“ ist SNMP allerdings nur aus technischer Sicht und wenn man es verstanden hat. Will man aber andere Systeme über das Netz überwachen kommt man um SNMP nicht herum. Es läuft auf allen wichtigen Unix-Derivaten, auf Windows-Systemen, in allen (managebaren) Netzwerkkomponenten, auf vielen Netzwerk Storages. Der Workshop vermittelt das zur Überwachung notwendige KnowHow und führt darin ein, Abfragen zu erstellen und in selbstentwickelte Scripts (z.B. Shellscripts) einzubauen (die z.B. wiederum über Nagios Plugins ausgeführt werden können). **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5133, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts
Kleingruppen-Intensivkurs
Samstag, 30.06.12, 10.00-17.00 Uhr
Martin Fürstenau 4-8 TN
EUR 95,00

System Monitoring Advanced

Aufbauend auf dem Kurs „SNMP – System Monitoring“ vertieft dieser Kurs Ihr Wissen, vor allem in der Darstellung von Performancedaten in Nagios und in der Erstellung eigener Plugins mit pnp4nagios. Inhalt: Installation und Konfiguration, Arbeitsweise, Templates zur Darstellung der Performancegraphen verstehen und anpassen, Erstellung von eigenen Plugins v.a. Pluginschnittstelle zu Nagios, Konzeption, Erstellung und Test von Plugins. **Voraussetzung:** Kurse „SNMP – System Monitoring“ und „System Monitoring mit Nagios“ bzw. vergleichbare Kenntnisse. **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5134, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts
Kleingruppen-Intensivkurs
Samstag, 14.07.12, 10.00-17.00 Uhr
Sonntag, 15.07.12, 10.00-17.00 Uhr
Martin Fürstenau 4-8 TN
EUR 190,00

Programmierung

Java – Einführung

Für viele Aufgaben am Computer gibt es fertige Programme, die diese erledigen. Bei individuellen Problemen stößt man jedoch schnell an die Grenzen von Standardsoftware. In diesem Kurs lernen Sie, wie Sie eigene Programme schreiben, die Ihre speziellen Probleme lösen können. Wir besprechen die Grundlagen der Programmierung anhand von Java, der beliebtesten Programmiersprache für Einsteiger. An den vier Kurstagen können Sie fundierte Programmierkenntnisse zu den Themen Variablen & Operationen (Datenverwaltung), Kontrollstrukturen (Programmablauf), Funktionen & Klassen (Programmaufbau) sowie grafische Oberflächen erwerben. **Voraussetzung:** sicherer Umgang mit dem PC, keinerlei Programmierkenntnisse erforderlich. **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5140, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Kleingruppen-Intensivkurs
Samstag, 16.06.12, 09.00-16.00 Uhr
Sonntag, 17.06.12, 09.00-16.00 Uhr
Samstag, 23.06.12, 09.00-16.00 Uhr
Sonntag, 24.06.12, 09.00-16.00 Uhr
Stefan Toman 4-8 TN
EUR 270,00

Hinweis: Beachten Sie bitte auch unsere Kurse Java-Script und PHP auf S.176

Meine Android App

Java-Workshop

Android ist das mit über 100 Millionen verkauften Geräten und 5 Milliarden installierten Apps weltweit meistgenutzte Betriebssystem für Smartphones. In diesem Kurs werden wir unter die Haube des von Google entwickelten Systems sehen, uns mit seinen grundlegenden Konzepten, Elementen und Schnittstellen sowie dem Programmaufbau beschäftigen sowie eine App in Java programmieren und veröffentlichen. Empfohlene Vorkenntnisse: Java-Grundkenntnisse (z.B. aus dem Java-Kurs Z5140), ein eigenes Android-Gerät kann gerne beim Kurs verwendet werden, ist aber nicht unbedingt erforderlich. **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5141, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Kleingruppen-Intensivkurs
Sonntag, 15.07.12, 09.00-16.00 Uhr
Samstag, 21.07.12, 09.00-16.00 Uhr
Stefan Toman 4-8 TN
EUR 140,00

C – Einführung

C ist die Standardsprache für Informatiker, Elektrotechniker und viele angrenzende Berufsgruppen. Programme für Maschinensteuerungen, Mikroprozessoren und viele Anwendungen werden in C geschrieben. Kursinhalt: Entwicklungsumgebung, Programmstruktur, Datentypen, Typvereinbarungen, Ein-/Ausgabe-Funktionen, Zeiger, Unterprogrammtechnik (Kurspreis inklusive Skript im Wert von EUR 23,50).

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5142, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11, gegenüber vhs-Zentrum
Kleingruppen-Intensivkurs
Samstag, 17.03.12, 09.00-16.00 Uhr
Sonntag, 18.03.12, 09.00-16.00 Uhr
Josef Berger 4-8 TN
EUR 163,50

C++ Einführung

C++ ist die Weiterentwicklung von C, mit der in den Softwarehäusern die großen Programmsysteme entwickelt werden. Kursinhalt: einfache Erweiterungen, Klassen und Instanzen, Zugriffsmethoden, Vererbung und Polymorphie, die I/O-Stream-Klassen, Überladen von Funktionen, Methoden und Operatoren, Beschreiben und Lesen von Dateien, Templates für Funktionen und Klassen. Alles wird praktisch geübt. **Voraussetzung:** C-Programmierung bzw. vgl. Kenntnisse. (Kurspreis inklusive Skript im Wert von EUR 23,50). **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5143, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11, gegenüber vhs-Zentrum
Kleingruppen-Intensivkurs
Samstag, 30.06.12, 09.00-16.00 Uhr
Sonntag, 01.07.12, 09.00-16.00 Uhr
Josef Berger 4-8 TN
EUR 163,50

SQL – Programmierung

Herzstück fast aller Rechenzentren sind Datenbanken. SQL ist dort die normierte Standardabfragesprache. Hierzu erhalten Sie eine Einführung: Standardsprachenelemente, Select-Statements, Join-Statements. Der Sprachschatz wird praxisorientiert an Beispieldatenmodellen erarbeitet. **Voraussetzung:** Access-Grund- u. Aufbaukurs oder gleichwertige Kenntnisse einer relationalen Datenbank. (Kurspreis inklusive Skript im Wert von EUR 28,00).

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5144, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Kleingruppen-Intensivkurs
Donnerstag, 11.10.12, 18.30-21.30 Uhr
Donnerstag, 18.10.12, 18.30-21.30 Uhr
Donnerstag, 25.10.12, 18.30-21.30 Uhr
Henrik Mayer 4-8 TN
EUR 138,00

Vortrag

PC, Notebook, Smartphone, iPad...

Welches System ist das Richtige für mich?

Angesichts der vielen verschiedenen PC-Typen und alternativen Systeme wie Tower, Notebook, Subnotebook, Netbook, All-in-One-PC, Android PC, Smartphone, iPad, iPhone, Tablet PC ist es nicht immer einfach, das richtige System für sich zu finden, da ja auch noch mit Windows, Mac OS und Linux drei verschiedene Betriebssysteme zur Auswahl stehen und dies z.T. noch in unterschiedlichen Varianten. Dieser Vortrag will hier Hilfestellung geben, in dem er die wesentlichen Merkmale der Systeme aufzeigt und Hinweise für die jeweils geeignetsten Einsatzgebiete gibt. Gebühr wird an der Abendkasse bezahlt.

Kurs-Nr. Z5409, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Dienstag, 06.03.12, 19.00 Uhr
Dietmar Hoffmann / Bodo Müller-Thielicke EUR 6,00

Windows

PC-Einstieg ohne Vorkenntnisse

Sie sind ganz neu am PC/Notebook oder sind trotz einiger PC-Praxis in der Benutzung von Maus und Tastatur noch nicht wirklich sicher. Auch das Einschalten klappt zwar gerade noch, aber schon das Ausschalten = „Herunterfahren“ ist (fast) ein Glücksspiel. Durch diesen Kurs werden Sie durch praktisches Tun am PC verstehen, warum man die Bedienung (nach dem englischen Wort „Windows“ = Fenster) benennt, was es bedeutet die Fenstertechnik mit Icons auf dem Desktop (= „Schreibtisch“) zu verwenden und wie man Programme startet, wie und wozu man sie verwendet und wieder beendet(!). **Voraussetzung:** Keine

Kurs-Nr. Z5153, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Dienstag, 06.03.12, 08.30-11.30 Uhr
Donnerstag, 08.03.12, 08.30-11.30 Uhr
Gabriella Stein 7-12 TN
EUR 46,00

Kurs-Nr. Z5155, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11, gegenüber vhs-Zentrum
Freitag, 23.03.12, 17.00-21.00 Uhr
Erich Hansen 7-12 TN
EUR 30,00

Kurs-Nr. Z5156, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
Dienstag, 17.04.12, 18.15-21.15 Uhr
Donnerstag, 19.04.12, 18.15-21.15 Uhr
Yvonne Anders 7-12 TN
EUR 46,00

PC-Einstieg ohne Vorkenntnisse

Ohne Hektik

Hier lernen Sie besonders entspannt und es bleibt viel Zeit zum üben: Sie sind ganz neu am PC/Notebook oder sind trotz einiger PC-Praxis in der Benutzung von Maus und Tastatur noch nicht wirklich sicher. Auch das Einschalten klappt zwar gerade noch, aber schon das Ausschalten = „Herunterfahren“ ist (fast) ein Glücksspiel. Durch diesen Kurs werden Sie durch praktisches Tun am PC verstehen, warum man die Bedienung (nach dem englischen Wort „Windows“ = Fenster) benennt, was es bedeutet die Fenstertechnik mit Icons auf dem Desktop (= „Schreibtisch“) zu verwenden und wie man Programme startet, wie und wozu man sie verwendet und wieder beendet(!). Ihren tragbaren PC (Laptop/Notebook) können Sie gerne mitbringen. **Voraussetzung:** Keine

Kurs-Nr. Z5157, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts
Kleingruppen-Intensivkurs
Mittwoch, 29.02.12, 09.00-12.00 Uhr
Mittwoch, 07.03.12, 09.00-12.00 Uhr
Mittwoch, 14.03.12, 09.00-12.00 Uhr
Ulrike Hostehradsky 4-8 TN
EUR 95,00

Kurs-Nr. Z5158, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11, gegenüber vhs-Zentrum
Kleingruppen-Intensivkurs
Mittwoch, 14.03.12, 09.00-12.00 Uhr
Mittwoch, 21.03.12, 09.00-12.00 Uhr
Mittwoch, 28.03.12, 09.00-12.00 Uhr
Dietmar Hoffmann 4-8 TN
EUR 95,00

Den Windows-PC im Griff

Dateimanagement

Sie beherrschen zwar Maus und Tastatur, wissen aber beim PC mit Windows (XP, Vista oder 7) oft nicht sicher, wie Sie etwas effektiv machen können und müssen langwierig herumprobieren und vor allem suchen Sie immer wieder zeitaufwendig nach Dateien. Dieser Kurs macht Sie systematisch mit den wichtigsten Handgriffen und Bedienweisen vertraut. Sie lernen ohne unnötigen Technik-Ballast anhand von praxisnahen Beispielen, Ihren Desktop einzurichten, Programme gezielt einzusetzen, Zubehör (wie USB-Stick, Kamera etc.) anzuschließen sowie Aspekte der PC-Sicherheit. Zu guter Letzt lernen Sie Tricks und Kniffe, wie Sie sich im Internet sicher und effektiv bewegen, **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Maus und Tastatur, wie es unsere Kurse 5150ff. vermitteln.

Kurs-Nr. Z5160, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Mittwoch, 07.03.12, 18.00-21.00 Uhr
Mittwoch, 14.03.12, 18.00-21.00 Uhr
Mittwoch, 21.03.12, 18.00-21.00 Uhr
Mittwoch, 28.03.12, 18.00-21.00 Uhr
Christel Orthen-Schmucker 7-12 TN
EUR 84,00

Kurs-Nr. Z5161, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Dienstag, 13.03.12, 08.30-11.30 Uhr
Donnerstag, 15.03.12, 08.30-11.30 Uhr
Dienstag, 20.03.12, 08.30-11.30 Uhr
Donnerstag, 22.03.12, 08.30-11.30 Uhr
Gabriella Stein 7-12 TN
EUR 84,00

Kurs-Nr. Z5162, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11, gegenüber vhs-Zentrum
Samstag, 24.03.12, 09.00-16.00 Uhr
Sonntag, 25.03.12, 09.00-16.00 Uhr
Erich Hansen 7-12 TN
EUR 84,00

Kurs-Nr. Z5163, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
Dienstag, 24.04.12, 18.15-21.15 Uhr
Donnerstag, 26.04.12, 18.15-21.15 Uhr
Donnerstag, 03.05.12, 18.15-21.15 Uhr
Dienstag, 08.05.12, 18.15-21.15 Uhr
Yvonne Anders 7-12 TN
EUR 84,00

Windows 7 und Internet – ohne Hektik

Für alle, die den PC sicher bedienen wollen

Hier lernen Sie besonders entspannt und es bleibt viel Zeit zum Üben: Sie beherrschen zwar Maus und Tastatur, wissen aber beim PC mit Windows (XP, Vista oder 7) oft nicht sicher, wie Sie etwas effektiv machen können und müssen langwierig herumprobieren und vor allem suchen Sie immer wieder zeitaufwendig nach Dateien. Dieser Kurs macht Sie systematisch mit den wichtigsten Handgriffen und Bedienweisen vertraut. Sie lernen ohne unnötigen Technik-Ballast anhand von praxisnahen Beispielen, Ihren Desktop einzurichten, Programme gezielt einzusetzen, Zubehör (wie USB-Stick, Kamera etc.) anzuschließen sowie Aspekte der PC-Sicherheit. Zu guter Letzt lernen Sie Tricks und Kniffe, wie Sie sich im Internet sicher und effektiv bewegen. Ihren tragbaren PC (Laptop/Notebook) können Sie gerne mitbringen. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Maus und Tastatur, wie es unsere Kurse 5150ff. vermitteln.

Kurs-Nr. Z5164, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts
Kleingruppen-Intensivkurs
Mittwoch, 21.03.12, 09.00-12.00 Uhr
Mittwoch, 28.03.12, 09.00-12.00 Uhr
Freitag, 30.03.12, 09.00-12.00 Uhr
Ulrike Hostehradsky 4-8 TN
EUR 105,00

Kurs-Nr. Z5165, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11, gegenüber vhs-Zentrum
Kleingruppen-Intensivkurs
Mittwoch, 18.04.12, 09.00-12.00 Uhr
Freitag, 20.04.12, 09.00-12.00 Uhr
Mittwoch, 25.04.12, 09.00-12.00 Uhr
Freitag, 27.04.12, 09.00-12.00 Uhr
Mittwoch, 02.05.12, 09.00-12.00 Uhr
Dietmar Hoffmann 4-8 TN
EUR 149,00

Office allgemein

Verwalten von Fotos oder Texten

Speichern, ordnen und wieder finden leicht gemacht. So schaffen Sie Überblick auf Ihrem Windows-Rechner. Inhalt: Erstellen von Ordnern für Fotos, Textdokumente oder andere Dateien, vorhandene Daten einsortieren, neue Daten gleich richtig einordnen, Suchfunktionen, Übertragung von der Kamera auf den PC, Datensicherung auf CD/DVD/USB-Stick.

Kurs-Nr. Z5166, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
Kleingruppen-Intensivkurs
Donnerstag, 01.03.12, 08.15-11.15 Uhr 4-8 TN
Dr. Birgit Kreutz EUR 35,00

Windows-Workshop für Anwender

Erwerben Sie mehr Sicherheit im Umgang mit Ihrem Betriebssystem Windows XP/Vista/7. Inhalt: der WINDOWS-Explorer, Ordner und Dateien anlegen, speichern und löschen, Ordner und Dateien suchen, kopieren, umbenennen, den Desktop optimal organisieren, Dateiinformationen, Eigenschaften, Speicher- und Transportmedien (Diskette, CD, USB-Stick), Daten und Festplatten sichern, Updates für das Betriebssystem, Systemeinstellungen. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Windows (v.a. Maus, Tastatur, Dateiablage) wie es unsere Kurse 5150ff. sowie 5160ff. vermitteln.

Kurs-Nr. Z5167, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Freitag, 09.03.12, 18.00-21.00 Uhr
Samstag, 10.03.12, 09.00-16.00 Uhr 7-12 TN
Gabriella Stein EUR 69,00

Kurs-Nr. Z5168, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
Dienstag, 03.07.12, 18.15-21.15 Uhr
Donnerstag, 05.07.12, 18.15-21.15 Uhr
Donnerstag, 12.07.12, 18.15-21.15 Uhr 7-12 TN
Yvonne Anders EUR 69,00

In der Regel können Sie zu Beginn unserer PC-Kurse ein Skript des Herdt-Verlages erwerben.

Damit sparen Sie sich das Mitschreiben und können Ihr erlerntes Wissen sinnvoll ergänzen.



Office allgemein

Kompakteinführung: Word, Excel, PowerPoint

Für alle die nur einen ersten Überblick in Office benötigen: Sie erhalten einen kurzen Einstieg in die Grundbedienung der Textverarbeitung Word, das Tabellenkalkulationsprogramm Excel und in das Präsentationsprogramm PowerPoint. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Windows (v.a. Maus, Tastatur, Dateiablage) wie es unsere Kurse 5150ff. sowie 5160ff. vermitteln.

Kurs-Nr. Z5170, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11, gegenüber vhs-Zentrum
Freitag, 09.03.12, 18.00-21.00 Uhr
Samstag, 10.03.12, 09.00-16.00 Uhr
Sonntag, 11.03.12, 09.00-16.00 Uhr 7-12 TN
Erich Hansen EUR 104,00

Office 2007/2010 – Kurzanleitung und was ist neu?

Wenn Sie bereits mit einer älteren Version der Microsoft-Programme Word, Excel, PowerPoint oder Outlook arbeiten, können Sie sich hier einen kompakten Überblick über die Neuerungen verschaffen. Inhalt: Multifunktionsleiste, Anpassen der Symbolleiste für den Schnelzugriff, neue Kontextmenüs, Livevorschau und weitere Neuerungen.

Kurs-Nr. Z5171, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
Kleingruppen-Intensivkurs
Donnerstag, 08.03.12, 08.15-11.15 Uhr 4-8 TN
Dr. Birgit Kreutz EUR 35,00

Workshop Office

Übungen in Word, Excel, Outlook

Hier ist jeder richtig, der schon einen Word-, Excel-, PowerPoint- oder Outlook-Grundkurs besucht hat, aber merkt, dass er doch immer wieder Funktionen sucht bzw. feststellt, dass er viel Arbeit sparen könnte, wenn er Spezialfunktionen kennen würde. Kommen Sie mit Ihren Office-Fragestellungen zu unserer Dozentin, Sie wird mit Ihnen Lösungen erarbeiten.

Kurs-Nr. Z5174, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
8x Mittwoch, 14.00-17.00 Uhr
Beginn: Mittwoch, 07.03.12 7-12 TN
Gabriella Stein EUR 159,00

Das Dozentenporträt

Christel Orthen-Schmucker



Als Diplom-Informatikerin (TU München) hat unsere langjährige Dozentin umfangreiche Erfahrung beim Programmieren von Datenbanken. Sie unterrichtet bereits seit 20 Jahren mit Ausdauer und Geduld die gängigen Anwendungsprogramme mit Schwerpunkt Microsoft Office. Zusätzlich ist sie ausgebildete Suggestopädin (Lernen mit allen Sinnen), ist geprüfte MOS AI (Microsoft Office User Specialist Authorized Instructor) und hat eine Fortbildung zur e-Tutorin absolviert.

Hinweis: Beachten Sie auch unsere Kurse für Späteinsteiger auf den Seiten 184/185.

Einzeltraining

An diesen drei Nachmittagen können Sie unsere sehr erfahrene PC-Trainerin, Frau Orthen-Schmucker, exklusiv für Ihre grundlegenden Fragen rund um Windows, Internet, Mailen und Office buchen, ob als absoluter PC-Neuling, oder fortgeschrittener Windows- bzw. Office-Benutzer. Sie können auch sehr gern Ihr eigenes Notebook mitbringen. Für dieses Einzeltraining bezahlen Sie für 90 Minuten 69,00 EUR bzw. für 180 Minuten 129,00 EUR. Anmeldung mit gewünschter Unterrichtszeit und Angabe des Themenwunsches immer telefonisch unter 089/55051723.

Kurs-Nr. Z5418, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Mittwoch, 02.05.12, 14.30-17.30 Uhr
Mittwoch, 13.06.12, 14.30-17.30 Uhr
Mittwoch, 04.07.12, 14.30-17.30 Uhr
Christel Orthen-Schmucker EUR 69,00/90 Min.

Word 2003-2010

Word 2007/2010 – Kurzanleitung und was ist neu?

Für Teilnehmer mit Vorkenntnissen in einer älteren Version oder nur geringen Vorkenntnissen in Word 2007/2010. In kompakter Form werden die wichtigsten Funktionen der Textverarbeitung besprochen und vertieft. Inhalt: Texte erstellen, professionell gestalten und drucken.

Kurs-Nr. Z5176, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15

Kleingruppen-Intensivkurs

Donnerstag, 15.03.12, 08.15-11.15 Uhr 4-8 TN
Dr. Birgit Kreutz EUR 35,00

Kurs-Nr. Z5177, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Mittwoch, 18.04.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Christel Orthen-Schmucker EUR 35,00

Grundkurse

Textarbeit sicher und effektiv

In diesem Kurs lernen Sie anhand vieler praxisnaher Beispiele, wie Sie Textdokumente erstellen und gestalten. Dabei lernen Sie neben den absoluten Grundlagen viele nützliche Techniken kennen, zum Beispiel um mehrseitige Texte zu erzeugen oder Ihren Text durch Aufzählungen, Nummerierungen oder integrierte Grafiken und Bilder ansprechend zu gestalten.

Kursinhalte:

- Sie schreiben einen Brief mit Word
- Sie lernen, wie Sie Texte bearbeiten und gestalten
- Sie lernen, wie Sie Dokumente fertigstellen und drucken
- Sie richten Word ein und organisieren Ihre Dokumente
- Sie erstellen Tabellen, Listen und Aufzählungen
- Sie gestalten mehrseitige Dokumente
- Sie nutzen die Zeichenwerkzeuge von Word

Voraussetzung: sichere Beherrschung von Windows (v.a. Maus, Tastatur, Dateiablage) wie es unsere Kurse 5150ff. sowie 5160ff. vermitteln.

Kurs-Nr. Z5179, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts

Kleingruppen-Intensivkurs

Freitag, 27.04.12, 10.00-17.00 Uhr 4-8 TN
Manuela Wutz EUR 70,00

Kurs-Nr. Z5180, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Dienstag, 17.04.12, 08.30-12.15 Uhr

Donnerstag, 19.04.12, 08.30-12.15 Uhr

Dienstag, 24.04.12, 08.30-12.15 Uhr

Donnerstag, 26.04.12, 08.30-12.15 Uhr

Gabriella Stein 7-12 TN
EUR 104,00

Kurs-Nr. Z5181, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Freitag, 18.05.12, 18.00-21.00 Uhr

Samstag, 19.05.12, 09.00-16.00 Uhr

Sonntag, 20.05.12, 09.00-16.00 Uhr

Erich Hansen 7-12 TN
EUR 104,00

Kurs-Nr. Z5182, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15

Donnerstag, 14.06.12, 18.15-21.15 Uhr

Dienstag, 19.06.12, 18.15-21.15 Uhr

Donnerstag, 21.06.12, 18.15-21.15 Uhr

Dienstag, 26.06.12, 18.15-21.15 Uhr

Donnerstag, 28.06.12, 18.15-21.15 Uhr 7-12 TN
Yvonne Anders EUR 104,00

Intensivkurs

Grund- und Aufbaukurs kompakt

Hier lernen Sie von den Grundfunktionen bis hin zu vielen Spezialfunktionen die ganze Bandbreite dieses mächtigen Werkzeuges Word kennen. Die Wissensvermittlung in der Breite steht im Vordergrund, umfassende Einübungsmöglichkeiten bietet dieser Intensivkurs nicht. Der Inhalt entspricht weitgehend dem Grund- und Aufbaukurs zusammen. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Word in den Grundfunktionen wie es unsere Kurse 5170ff. vermitteln.

Kurs-Nr. Z5183, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Freitag, 16.03.12, 17.00-21.00 Uhr

Samstag, 17.03.12, 09.00-17.00 Uhr

Sonntag, 18.03.12, 09.00-17.00 Uhr

Gabriella Stein 7-12 TN
EUR 123,00

Aufbaukurse

Mehr aus Word herausholen

Hier lernen Sie von den Grundfunktionen bis hin zu vielen Spezialfunktionen die ganze Bandbreite dieses mächtigen Werkzeuges Word kennen. Die Wissensvermittlung in der Breite steht im Vordergrund, umfassende Einübungsmöglichkeiten bietet dieser Intensivkurs nicht. Der Inhalt entspricht weitgehend dem Grund- und Aufbaukurs zusammen. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Word in den Grundfunktionen wie es unsere Kurse 5170ff. vermitteln.

Kurs-Nr. Z5184, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts

Kleingruppen-Intensivkurs

Freitag, 15.06.12, 10.00-17.00 Uhr 4-8 TN

Manuela Wutz EUR 70,00

Kurs-Nr. Z5185, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Dienstag, 12.06.12, 08.30-12.15 Uhr

Donnerstag, 14.06.12, 08.30-12.15 Uhr

Dienstag, 19.06.12, 08.30-12.15 Uhr

Donnerstag, 21.06.12, 08.30-12.15 Uhr

Gabriella Stein 7-12 TN
EUR 104,00

Serienbriefe mit Word

Mailing-Aktionen als Brief oder Mail

In diesem Workshop erlernen Sie das komfortable Seriendruckverfahren von Word kennen. Neben dem Erstellen personalisierter Briefe, Adresstiketten und dem Bedrucken von Umschlägen für Massensendungen ermöglicht Word auch das Senden von personalisierten E-Mail-Nachrichten mithilfe des Seriendrucks.

Voraussetzung: sichere Beherrschung von Word in den Grundfunktionen wie es unsere Kurse 5170ff. vermitteln.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5186, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Sonntag, 25.03.12, 09.00-16.00 Uhr 4-8 TN

Gabriella Stein EUR 70,00

Briefvorlagen, Formulare

Mit Dokumentvorlagen können Sie bestimmte Arbeitsabläufe automatisieren. Sie erlernen, wie Sie eine solche Dokumentvorlage erstellen. In Formularen werden Sie Inhaltsstueerelemente, Tabellen und andere Grafikelemente hinzufügen. Sie erfahren, wie Sie einzelne Inhaltsstueerelemente in der Vorlage schützen können, um zu verhindern, dass diese gelöscht oder bearbeitet werden.

Voraussetzung: sichere Beherrschung von Word in den Grundfunktionen wie es unsere Kurse 5170ff. vermitteln.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5187, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 05.05.12, 09.00-16.00 Uhr 4-8 TN

Gabriella Stein EUR 70,00

Umfangreiche Texte und Dokumente

Bücher, Kataloge, Diplom- /Abiturarbeiten

Für umfangreiche Texte gibt es viele Spezialfunktionen in Word. Mit diesen sparen Sie viel Zeit, wenn Sie sie verwenden: Sie erlernen den Umgang mit Inhalts- und Stichwortverzeichnissen, Fußnoten und Endnoten sowie das professionelle Gestalten von Kopf- und Fußzeilen. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Word in den Grundfunktionen wie es unsere Kurse 5170ff. vermitteln.

Kurs-Nr. Z5188, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 23.06.12, 09.00-16.00 Uhr 4-8 TN

Gabriella Stein EUR 70,00

Hinweis: Kurse zum Thema formal und inhaltlich erfolgreich Texten finden Sie auf der Seite 160 (Z5580ff)

Bilden Sie sich gezielt für Ihren Beruf fort. Sammeln Sie durch anerkannte Zertifikate wertvolle Pluspunkte für Ihr berufliches Fortkommen oder neue Aufgabenfelder.

Beweisen Sie Ihr Office-Können mit den Microsoft Office Specialist-Zertifikaten (MOS)

Für Office 2010 (2003/2007)



Mit dem Microsoft Office-Specialist-Programm bietet Microsoft verschiedene Prüfungen zu Office-Anwendungen an. Die damit erworbenen Zertifikate dienen als Nachweis über das Wissen und Können im Umgang mit den MS Office-Applikationen.

Mit dieser Zertifizierung haben Sie Ihre Grundkenntnisse in EINER der folgenden MS-Anwendungen unter Beweis gestellt: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Access oder Outlook.

Ein zusammengefasster Nachweis Ihres Office-Fachwissens auf hohem Niveau ist das Master-Zertifikat. Dies erhalten Sie, wenn Sie die Zertifikate für Word, Excel, PowerPoint und wahlweise Outlook oder Access erworben haben.

Ihr Weg zum Erfolg

- Sie bereiten sich mit unseren vielfältigen Office-Kursen auf eine Prüfung vor
- Sie melden sich bei uns als Ihrem Testcenter zur Prüfung an. Nehmen Sie einfach Kontakt mit uns auf und vereinbaren Sie einen Prüfungstermin. Ihre Ansprechpartnerin: Nadine Ziegelmeier, Tel.: 089/550517-23 oder ziegelmeier@vhs-nord.de
- Sie absolvieren die Prüfung: Die Examen werden direkt am PC mit praxisrelevanten Prüfungsfragen durchgeführt. Eine Prüfung dauert ca. 45 bis 60 Minuten. Nach Beendigung der Prüfung erhalten Sie sofort Ihr Prüfungsergebnis.
- Sie erhalten Ihr Zertifikat: Nach Bestehen einer Prüfung können Sie sich Ihr Zertifikat herunterladen und ausdrucken. (Eine gedruckte Version ist gegen einen Aufpreis erhältlich.).
- Die Prüfung kostet EUR 69,00.

Für den Besuch von Vorbereitungskursen und die Prüfungsgebühr können Sie die Bildungsprämie (den Zuschuss vom Staat bis zu EUR 500,00, max. 50% der Kursgebühr) erhalten.

Prüfungsvorbereitung durch unsere zertifizierte Dozentin:

Anzahl	Dauer	Preis pro Person / EUR
1 Person	60 Min. / 90 Min.	46,00 / 69,00
ab 2 Personen	60 Min. / 90 Min.	26,00 / 39,00

Kostenlose Online-Prüfungsvorbereitungen für alle, die sich zu einer MOS-Prüfung angemeldet haben. Info: www.microsoft.com/education/msitacademy

10-Fingersystem in 5 Stunden - Online-Prüfung mit Zertifikat

Die Online-Prüfung wird in 3 verschiedenen Schwierigkeitsstufen angeboten (Basic 800, Standard 1200, Advanced 1500). Als Bescheinigung für eine erfolgreiche Test-Teilnahme bekommen Sie ein Zertifikat ausgestellt. Sie erhalten nach Beendigung des Tests eine gesammelte Übersicht über Anschläge und Fehler.

Mit dem Besuch unserer vhs-Tastenschreibkurse und dem damit ausgehändigten Herdt-Skript erhalten Sie die Möglichkeit, dieses Zertifikat zu erwerben. Alle Kurse dazu sowie die Prüfung finden Sie auf Seite 183.



Foto: Jamie Duplass, Fotolia.com

Excel für Word-Adresslisten

Workshop

Excel verfügt über umfangreiche Werkzeuge zum Erstellen, Pflegen und Analysieren von Adresslisten oder anderen Datenbanken. Excel-Adressdatenbanken können beispielsweise in der Vereinsarbeit oder privat einfach genutzt und ausgewertet werden. Inhalt: Sortieren, Filtern und Analysieren von Datenbanken, Nutzung von Excel-Adresslisten für Word-Serienbriefe, ev. erstellen einer Kreuztabelle u.a. **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5189, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15

Kleingruppen-Intensivkurs

Donnerstag, 26.04.12, 08.15-11.15 Uhr 4-8 TN
Dr. Birgit Kreutz EUR 35,00

Excel 2003-2010

Excel 2007/2010 –

Kurzanleitung und was ist neu?

Für Teilnehmer mit Vorkenntnissen in einer älteren Version oder nur geringen Vorkenntnissen in Excel 2007/2010. In kompakter Form werden die wichtigsten Funktionen der Tabellenkalkulation besprochen und vertieft. Inhalt: Tabellenbearbeitung, einfache Berechnungen, Gestaltung u.a.

Kurs-Nr. Z5202, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15

Kleingruppen-Intensivkurs

Donnerstag, 19.04.12, 08.15-11.15 Uhr 4-8 TN
Dr. Birgit Kreutz EUR 35,00

Kurs-Nr. Z5203, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Mittwoch, 25.04.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Christel Orthen-Schmuker EUR 35,00

Grundkurse

In dem Kurs lernen Sie anhand praxisnaher Beispiele, wie Sie mit einem Tabellenkalkulationsprogramm ganz einfach Berechnungen und übersichtliche Tabellen erstellen und gestalten können. Sie lernen Grundfunktionen wie Tabellenblätter und Arbeitsmappen, Formeln und Funktionen, Formatierungen und Gestaltungsmöglichkeiten inkl. Diagramme kennen. Durch unterschiedliche Aufgabenstellungen kann auf das Lerntempo jedes einzelnen Teilnehmers individuell eingegangen werden. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Windows (v.a. Maus, Tastatur, Dateiablage) wie es unsere Kurse 5150ff. und 5160ff. vermitteln.

Kurs-Nr. Z5208, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts

Kleingruppen-Intensivkurs

Freitag, 04.05.12, 10.00-17.00 Uhr 4-8 TN
Manuela Wutz EUR 70,00

Kurs-Nr. Z5209, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Donnerstag, 03.05.12, 08.30-12.15 Uhr

Dienstag, 08.05.12, 08.30-12.15 Uhr

Donnerstag, 10.05.12, 08.30-12.15 Uhr

Dienstag, 15.05.12, 08.30-12.15 Uhr 7-12 TN

Gabriella Stein EUR 104,00

Kurs-Nr. Z5210, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11, gegenüber vhs-Zentrum

Freitag, 22.06.12, 18.00-21.00 Uhr

Samstag, 23.06.12, 09.00-16.00 Uhr

Sonntag, 24.06.12, 09.00-16.00 Uhr 7-12 TN

Erich Hansen EUR 104,00

Kurs-Nr. Z5211, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15

Dienstag, 10.07.12, 18.15-21.15 Uhr

Dienstag, 17.07.12, 18.15-21.15 Uhr

Donnerstag, 19.07.12, 18.15-21.15 Uhr

Dienstag, 24.07.12, 18.15-21.15 Uhr

Donnerstag, 26.07.12, 18.15-21.15 Uhr 7-12 TN

Yvonne Anders EUR 104,00

Intensivkurs

Grund- und Aufbaukurs kompakt

In diesem Kurs lernen Sie von den Grundfunktionen bis hin zu vielen Spezialfunktionen die ganze Bandbreite der Funktionen und die zahlreichen Anwendungsmöglichkeiten dieses mächtigen Werkzeuges Excel kennen. Die Wissensvermittlung in der Breite steht im Vordergrund, umfassende Einübungsmöglichkeiten bietet dieser Intensivkurs nicht. Der Inhalt entspricht weitgehend Grund- und Aufbaukurs zusammen. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Windows (v.a. Maus, Tastatur, Dateiablage) wie es unsere Kurse 5150ff. und 5160ff. vermitteln.

Kurs-Nr. Z5212, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Freitag, 30.03.12, 17.00-21.00 Uhr

Samstag, 31.03.12, 09.00-17.00 Uhr

Sonntag, 01.04.12, 09.00-17.00 Uhr 7-12 TN

Gabriella Stein EUR 123,00

Aufbaukurse

Hier erlernen Sie wie man mit Excel komplexe Berechnungen durchführt und mathematische Funktionen nutzt. Inhalt: Spezialfunktionen, Arbeitsmappen und ihre Verwaltung, Datenschutz, große Tabellen bearbeiten, spezielle Gestaltungsmöglichkeiten, Formatvorlagen und Mustervorlagen, Grafiken und Zeichenobjekte, Excel individuell anpassen, Einsatz von Makros, Pivot-Tabellen. **Voraussetzung:** Grundkurs Excel (oder gleichwertige Kenntnisse),

Kurs-Nr. Z5213, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts

Kleingruppen-Intensivkurs

Freitag, 22.06.12, 10.00-17.00 Uhr 4-8 TN

Manuela Wutz EUR 70,00

Kurs-Nr. Z5214, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15

Dienstag, 28.02.12, 18.15-21.15 Uhr

Donnerstag, 01.03.12, 18.15-21.15 Uhr

Dienstag, 06.03.12, 18.15-21.15 Uhr

Donnerstag, 08.03.12, 18.15-21.15 Uhr

Dienstag, 13.03.12, 18.15-21.15 Uhr 7-12 TN

Yvonne Anders EUR 104,00

Kurs-Nr. Z5215, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Dienstag, 26.06.12, 08.30-12.15 Uhr

Donnerstag, 28.06.12, 08.30-12.15 Uhr

Dienstag, 03.07.12, 08.30-12.15 Uhr

Donnerstag, 05.07.12, 08.30-12.15 Uhr 7-12 TN

Gabriella Stein EUR 104,00

Excel: Datenbank, Pivot-Tabelle

PivotTable-Berichte sind ein modernes Werkzeug, um interaktiv große Datenmengen schnell zusammenzufassen und Daten zu analysieren. Wir werden gemeinsam PivotTable-Berichte erstellen, verwenden und ändern. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Windows (v.a. Maus, Tastatur, Dateiablage) und Excel in den Grundfunktionen, wie es unsere Kurse 5150ff., 5160ff. sowie 5200ff. vermitteln.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5216, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 24.03.12, 09.00-16.00 Uhr 4-8 TN

Gabriella Stein EUR 70,00

Das Dozentenporträt

Gabriella Stein



Die ausgebildete Lehrerin Frau Stein unterrichtet seit über 15 Jahren als freie EDV-Trainerin Teilnehmerinnen und Teilnehmer aller Altersgruppen in Office-Programmen und führt geduldig und systematisch Anfänger und Fortgeschrittene in die Nutzung des Windows-Betriebssystems ein. Auch ist sie als Trainerin zur Vorbereitung auf die MOS-Prüfungen zertifiziert.

Access 2003-2010

Makros aufzeichnen

Arbeit sparen

Excel-Makros sind einfach, leistungsstark und leicht anpassbar. Außerdem können Sie mit diesen Zeit sparen und die Produktivität steigern. Als Schleifen bezeichnete Makros sind besonders nützlich, wenn Sie mit Datenbereichen arbeiten. Egal, ob Sie von Makros bisher nur gehört oder diese in Excel bereits verwendet haben, nun ist die Zeit, mehr zu erfahren. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Windows und Excel in den Grundfunktionen, wie es unsere Kurse 5150ff., 5160ff. sowie 5200ff. vermitteln.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5217, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Sonntag, 06.05.12, 09.00-16.00 Uhr 4-8 TN
Gabriella Stein EUR 70,00

Excel automatisieren mit VBA

Mit der integrierten Makrosprache „Visual Basic für Anwendungen“ können Sie selbst in kurzer Zeit maßgeschneiderte Lösungen für Excel entwickeln. Der Kurs zeigt die umfangreichen Möglichkeiten dieser einfachen Programmiersprache. Er vermittelt die notwendigen Grundlagen anhand anschaulicher Beispiele (Automatisierung von Routinearbeiten, intelligente Arbeitsblätter, und sogar Verbindungen zwischen Windowsapplikationen) und gibt Hilfestellung zu typischen Problemlösungen. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Windows und Excel, wie es unsere Kurse 5150ff., 5160ff., 5200ff. und 5210ff. vermitteln.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5218, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Donnerstag, 14.06.12, 18.30-21.30 Uhr
Donnerstag, 21.06.12, 18.30-21.30 Uhr
Donnerstag, 28.06.12, 18.30-21.30 Uhr 4-8 TN
Henrik Mayer EUR 105,00

Formeln, Berechnungen und Funktionen

Sie wollten immer schon wissen wie man in Excel kompliziertere Berechnungen durchführt? Hier lernen Sie alles über den Einsatz von mathematischen Funktionen. Auch lernen Sie, wie man Formeln „verschachtelt“, also effektiv kombiniert. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Windows und Excel in den Grundfunktionen, wie es unsere Kurse 5150ff., 5160ff. sowie 5200ff. vermitteln.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5219, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 07.07.12, 09.00-16.00 Uhr 4-8 TN
Gabriella Stein EUR 70,00

Access 2003-2010

Access

Grundkurs

Access ist eine interaktive, relationale Datenbank für Windows, die die Leistungsfähigkeit der Benutzeroberfläche Windows voll nutzt. Access ermöglicht das Strukturieren, Verwalten und Wiederauffinden von Informationen. Inhalte: Einführung in die Datenverwaltung, Umgang mit der Oberfläche von Access, Entwurf und Einsatz von Datenbanken sowie einfache Datenbankoperationen. Sie entwerfen eine einfachere eigene Datenbank, samt Abfragen und Berichten. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von einer Tabellenkalkulation oder ggf. anderer Datenbankanwendungen. **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5230, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Freitag, 27.04.12, 17.00-21.00 Uhr
Samstag, 28.04.12, 09.00-17.00 Uhr
Sonntag, 29.04.12, 09.00-17.00 Uhr 4-8 TN
Gabriella Stein EUR 195,00

Aufbaukurs

Die Kenntnisse der Einführung werden systematisch ausgebaut. Inhalte: Komplexere Datenbankoperationen / Verknüpfen von Datenbankdateien / Erstellen, Gestalten u. Ausgeben von Berichten / Automatisieren von Befehlsfolgen / Indizierungen / Beziehungen zwischen Tabellen, erweiterte Abfragen / aufwendigere Formulare und Berichte erstellen. Sie entwerfen komplexere eigene Datenbanken samt Abfragen und Berichten. **Voraussetzung:** Access Grundkenntnisse. **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5231, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Freitag, 15.06.12, 17.00-21.00 Uhr
Samstag, 16.06.12, 09.00-17.00 Uhr
Sonntag, 17.06.12, 09.00-17.00 Uhr 4-8 TN
Gabriella Stein EUR 195,00

Powerpoint 2003-2010

Powerpoint 2007/2010

Kurzanleitung und was ist neu?

Für Teilnehmer mit Vorkenntnissen in einer älteren Version oder nur geringen Vorkenntnissen in Powerpoint 2007/2010. In kompakter Form werden die wichtigsten Funktionen des Präsentationsprogramms besprochen und vertieft. Inhalt: Erstellen einer Präsentation (z.B. Familienalbum oder Vortrag), Gestaltungsmöglichkeiten, Animation, Nutzung von Präsentationsvorlagen.

Kurs-Nr. Z5250, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15

Kleingruppen-Intensivkurs

Donnerstag, 03.05.12, 08.15-11.15 Uhr 4-8 TN
Dr. Birgit Kreutz EUR 35,00

Kurs-Nr. Z5251, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Mittwoch, 09.05.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Christel Orthen-Schmucker EUR 35,00

Grundkurse

In den Kursen lernen Sie anhand praxisnaher Beispiele, wie Sie mit einem Präsentationsprogramm ganz einfach Präsentationsgrafiken und Bildschirmpräsentationen erstellen und gestalten können. Von der Ideensammlung über die Gliederung bis zur grafischen Gestaltung Ihrer Vorlagen und Folien sowie selbstablaufende Bildschirmpräsentationen mit Animation oder die Erstellung von Overheadfolien inklusive Sprechernotizen und Zuhörerhandzetteln – das ist mit PowerPoint problemlos realisierbar. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Windows (v.a. Maus, Tastatur, Dateiablage) wie es unsere Kurse 5150ff. und 5160ff. vermitteln.

Kurs-Nr. Z5252, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts

Kleingruppen-Intensivkurs

Freitag, 06.07.12, 10.00-17.00 Uhr 4-8 TN
Manuela Wutz EUR 70,00

Kurs-Nr. Z5253, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15

Dienstag, 20.03.12, 18.15-21.15 Uhr

Donnerstag, 22.03.12, 18.15-21.15 Uhr

Dienstag, 27.03.12, 18.15-21.15 Uhr

Donnerstag, 29.03.12, 18.15-21.15 Uhr 7-12 TN
Yvonne Anders EUR 84,00

Kurs-Nr. Z5254, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Samstag, 21.04.12, 09.00-16.00 Uhr

Sonntag, 22.04.12, 09.00-16.00 Uhr 7-12 TN
Gabriella Stein EUR 84,00

Aufbaukurs

Professionelle Bildschirmpräsentationen

Sie lernen mit PowerPoint komplexe selbstablaufende Bildschirmpräsentationen zu erstellen: Animation, Folienübergänge, Sounds integrieren, interaktive Schaltflächen, Hyperlinks und Automatisierungen. **Voraussetzung:** PowerPoint-Grundkurs (oder gleichwertige Kenntnisse).

Kurs-Nr. Z5255, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Samstag, 30.06.12, 09.00-16.00 Uhr

Sonntag, 01.07.12, 09.00-16.00 Uhr 7-12 TN
Gabriella Stein EUR 84,00

Outlook 2010

Kurzanleitung und was ist neu?

Für Teilnehmer mit Vorkenntnissen in einer älteren Version oder nur geringen Vorkenntnissen in Outlook 2010. In kompakter Form werden die wichtigsten Funktionen des Programms besprochen und vertieft. Inhalt: Mailen, Anhänge, Kalender, Aufgaben, Adressbuch.

Kurs-Nr. Z5260, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Kleingruppen-Intensivkurs
 Mittwoch, 02.05.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
 Christel Orthen-Schmuker EUR 35,00

Kurs-Nr. Z5261, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
Kleingruppen-Intensivkurs
 Donnerstag, 10.05.12, 08.15-11.15 Uhr 4-8 TN
 Dr. Birgit Kreuz EUR 35,00

Hinweis: Bitte beachten Sie auch unseren Kurs Zeitmanagement mit Outlook, hier geht es vor allem um das effektive Selbstorganisieren, (Die Software ist nur Mittel zum Zweck!) Siehe Seite 160.

Outlook 2010

Sie erhalten Einblick in die systematische Nutzung des Kalender- u. Mail-Programms Outlook. Inhalt: Unterschied zwischen Outlook-Express und Microsoft Outlook, Kontoeinrichtung E-Mail-Anwendung, E-Mail senden, empfangen und löschen (mit und ohne Anlagen), Adressverwaltung, Junk-E-Mail, Regelassistent, Ablageordnung, Termin- und Aufgabenverwaltung, Notizen.

Voraussetzung: Kurse 5150ff. und 5160ff. Sie können Windows und die Dateiverwaltung sicher bedienen

Kurs-Nr. Z5263, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
 Dienstag, 15.05.12, 18.15-21.15 Uhr
 Dienstag, 22.05.12, 18.15-21.15 Uhr
 Donnerstag, 24.05.12, 18.15-21.15 Uhr 7-12 TN
 Yvonne Anders EUR 46,00

Kurs-Nr. Z5264, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
 Samstag, 12.05.12, 09.00-16.00 Uhr
 Sonntag, 13.05.12, 09.00-16.00 Uhr 7-12 TN
 Gabriella Stein EUR 46,00

OneNote: Notizen organisieren

Das im Office Business Paket seit 2007 enthaltene Programm OneNote bietet erstaunliche Möglichkeiten, die es mit bisherigen Programmen so noch nicht gab. E-Mails, Informationen aus dem Internet, Bilder und Texte- all dies lässt sich mit OneNote beinahe spielerisch und intuitiv organisieren. Nach Bedarf sortiert und mit Anmerkungen versehen, lassen sich Informationen aus den

verschiedenen Medien leicht miteinander vergleichen. Starten Sie durch dieses Seminar damit, Ihren PC ganz anders als gewohnt zu nutzen.

Kurs-Nr. Z5268, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Kleingruppen-Intensivkurs
 Donnerstag, 10.05.12, 18.30-21.30 Uhr 4-8 TN
 Christoph Spans EUR 35,00

Internet

E-mail für Einsteiger

Sie lernen unter Anleitung sich eine eigene kostenfreie Mail-Adresse bei einem der großen vertrauenswürdigen Anbieter einzurichten und die vielen Komfortfunktionen dort zu nutzen. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Windows (v.a. Maus, Tastatur, Dateiablage) wie es unsere Kurse 5150ff. und 5160ff. vermitteln.

Kurs-Nr. Z5270, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
 Donnerstag, 10.05.12, 18.15-21.15 Uhr 7-12 TN
 Yvonne Anders EUR 23,00

PDF mit kostenlosen Programmen

Um nur gelegentlich PDF-Dateien herzustellen oder Texte und Bilder daraus zu kopieren, müssen Sie nicht auf das vergleichsweise teure Adobe-Programm zurückgreifen. Zur Erstellung und für Nachbearbeitung von PDF-Dateien stehen auch kostenlose Programme zur Verfügung. Sie lernen hier, wie man mit diesen Text und Bilder aus fertigen PDF-Dateien herauskopiert. Sie erfahren, wie Sie PDF-Dateien erstellen, nachbearbeiten und diese sogar wieder in zu bearbeitende Text-Dateien umwandeln. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Windows (v.a. Maus, Tastatur, Dateiablage) wie es unsere Kurse 5150ff. und 5160ff. vermitteln. **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5271, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
Kleingruppen-Intensivkurs
 Montag, 30.04.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
 Klaus Gölker EUR 35,00

Schutz vor Viren, Würmern und Trojanern

Sie erfahren, welche Viren, Würmer u. Trojaner es gibt und welche Möglichkeiten und Methoden zur Vorbeugung und Beseitigung bestehen. Dazu werden die in Windows enthaltenen Schutzmechanismen sowie gängige (auch kostenfreie) Antiviren-Programme und Firewalls vorgestellt. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Windows (v.a. Maus, Tastatur, Dateiablage) wie es unsere Kurse 5150ff. und 5160ff. vermitteln.

Kurs-Nr. Z5272, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
 gegenüber vhs-Zentrum
Kleingruppen-Intensivkurs
 Dienstag, 27.03.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
 Erich Hansen EUR 35,00

Facebook

Eine sachliche und kritische Einführung

Sie erfahren praxisnah, wie Sie Facebook nutzen können, ohne einen virtuellen Strip-tease hinzulegen, denn Sie wissen ja, das Internet vergisst nie! Außerdem wird erklärt, wie Sie Bilder und Videos auf Ihre Seite laden können und wie man mit den beliebtesten Anwendungen erfolgreich umgeht. Gerne dürfen Sie Fragen vorab per Email an unsere Dozentin tina-matte@gmx.de einreichen, damit wir im Workshop direkt darauf eingehen können. Wir nehmen die Anmeldung zu Kursbeginn mit Ihnen vor. Richten Sie sich bitte eine zusätzliche eMail-Adresse speziell zur Verwendung für Facebook ein.

Kurs-Nr. Z5273, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
 Montag, 23.04.12, 18.30-20.45 Uhr
 Donnerstag, 26.04.12, 18.30-20.45 Uhr 7-12 TN
 Martina Matte EUR 39,00

Das Dozentenporträt

Yvonne Anders



Frau Yvonne Anders ist als langjährige Projektmanagerin und Programmiererin seit 10 Jahren nebenberuflich auch als freie vhs-Trainerin im PC-Bereich tätig. Sie unterrichtet mit Geduld und Leidenschaft Erwachsene, Senioren in Ganztages-, Vormittags-, Abend- und Firmenkursen. Dabei führt Sie diese Zielgruppen in der Benutzung des PC und speziell in die Windows-Betriebssysteme umfassend ein. Zusätzlich führt Sie in Grund- und Aufbaukursen in die Bausteine des Office-Büropaketes (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) ein und macht die Teilnehmer mit der Nutzung des Internets vertraut.

WEB für Profis

Vortrag

So gewinnen Sie Kunden über das Internet

Wie vermarkte ich meine Website, mein Produkt

Dieser Vortrag gibt Ihnen einen Ausblick, wie Sie Ihre Internetseite aktiv zur Kundengewinnung nutzen können. Erfahren Sie, wie Sie Besucher mit Suchmaschinenoptimierung, -marketing und über Facebook, Twitter & Co. auf Ihre Seite bringen und damit Leads (=Interessenten konkret für Ihre Angebotsseiten) generieren.

Gebühr wird an der Abendkasse bezahlt.

Kurs-Nr. Z5300, Garching

vhs-Zentrum, Bgm.-Wagner-Str. 3

Montag, 05.03.12, 19.30 Uhr

Markus Zarte

EUR 6,00

Das Dozentenporträt

Markus Zarte



Markus Zarte, Dipl. Multimedia Producer (SAE), ist seit knapp 10 Jahren im Internet und der digitalen Wirtschaft aktiv. Er war zunächst mit bereichsleitenden Funktionen im Onlinesektor betraut.

Seit Anfang 2009 gibt er als Gründer und Inhaber der Onlinemarketing Agentur SONDEREINHEIT seine einschlägigen Spezialkenntnisse als Dienstleister weiter. Die Tätigkeitsschwerpunkte der Agentur SONDEREINHEIT reichen dabei von der externen Unternehmensberatung und Schulung von Unternehmensmitarbeitern im Bereich des Onlinemarketing bis hin zur Umsetzung empfohlener Onlinemarketingstrategien (Erstellung/Programmierung von Internetauftritten, Onlinewerbemitteln und deren Vermarktung im Internet).

Einführung in WordPress

Website und Weblogs verwalten

Hier erfahren Sie, wie Sie mit Wordpress einen eigenen Blog/eine eigene Webseite starten und professionell betreiben. Sie lernen Wordpress optimal zu installieren, einzusetzen und wie Sie als Autor suchmaschinenoptimierte Texte verfassen und veröffentlichen. **Voraussetzung:** Basiskenntnisse im Bereich CSS und HTML

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5302, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts

Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 10.03.12, 09.00-16.00 Uhr

4-8 TN

Markus Zarte

EUR 70,00

Bloggen für Anfänger und Profis

Lassen Sie andere Mitreden

Hier erfahren Sie, wie Sie Ihren Blog bekannt machen und wie Facebook und Twitter Ihnen dabei helfen. Auch lernen Sie alles über SEO-Optimierte Texte, Onside und Offside Optimierung, wie Ihnen Wordpress dabei hilft und wie man mit seinem Blog Geld verdient?

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5309, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15

Kleingruppen-Intensivkurs

Mittwoch, 23.05.12, 18.00-21.00 Uhr

4-8 TN

Tibor Bauer

EUR 35,00

Newsletter: Online Kunden gewinnen und binden

Marketing, Gestaltung und Umsetzung

E-Mail-Newsletter werden als Marketinginstrument immer wichtiger. Neben der Festsetzung der Ziele Ihrer Marketingmaßnahme beinhaltet der Kurs die Gestaltung und Umsetzung eines zielgruppenspezifischen Newsletters. Aussagekräftige Headlines, Textlängen und Leseverhalten, aber auch Raumwirkung, Farben und Bilder sind Kursinhalt. Anhand von Beispielen lernen Sie die Gestaltung und Umsetzung von Newsletter-Layouts kennen. Außerdem erhalten Sie Informationen zu Newsletter-Programmen für den personalisierten Versand und rechtliche Hintergründe, wie z. B. das Anmeldeverfahren. **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5311, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts

Kleingruppen-Intensivkurs

Sonntag, 06.05.12, 10.00-17.00 Uhr

4-8 TN

Manuela Wutz

EUR 70,00

Onlinemarketing

Wie vermarkte ich meine Website, mein Produkt

Lernen Sie die ganze Bandbreite der Möglichkeiten des Internet Marketing kennen

und wählen Sie die für Sie idealen Maßnahmen aus. Sie erfahren, was Sie brauchen um Besucher auf Ihre Webseite zu locken, um Ihr Produkt/Dienstleistung besser zu verkaufen. Inhalte: Das Internet – im Unterschied zu klassischen Kanälen, Vorteile und Nachteile / Die Website als Marketing-Instrument: Do's and Don't's / Die Macht der Suchmaschinen / Suchmaschinen-Optimierung (SEO) / Auf Suchmaschinen werben, AdWords & Co (Suchmaschinenmarketing) / E-Mail-Marketing, Permission-Marketing / Web Advertising: Banner, Paid Content, Advertorials, Interstitials, PopUps usw. / Affiliate Marketing: Portale als Ihr Schaufenster / Web 2.0 – Blogs, Foren,... / Web-Analyse & Controlling **Voraussetzung:** Grundkenntnisse im Bereich Internet und HTML

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5312, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts

Kleingruppen-Intensivkurs

Mittwoch, 18.04.12, 18.30-21.30 Uhr

Samstag, 21.04.12, 09.00-16.00 Uhr

Samstag, 28.04.12, 09.00-16.00 Uhr

4-8 TN

Markus Zarte

EUR 175,00

Websiteauswertung mit Google Analytics

Web Analyse ist das Fundament für Ihren Erfolg im Internet. Lernen Sie wie Google Analytics funktioniert (inkl. der rechtlichen Problematik), wie Sie Zahlen interpretieren können und welche Kennzahlen Sie für den Erfolg Ihres Internetauftritts brauchen. Lernen Sie wie Sie die Besucher Ihrer Webseite besser verstehen und somit den Erfolg Ihrer Webseite steigern können. **Voraussetzung:** Grundkenntnisse im Bereich Internet und HTML

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5313, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts

Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 19.05.12, 09.00-13.00 Uhr

4-8 TN

Markus Zarte

EUR 50,00

SEO – Suchmaschinenoptimierung

Endlich gefunden werden

Hier erfahren Sie, wie Ihre Webseite in Suchdiensten auf die erste Seite der Suchergebnisse kommen kann. Nahezu alle User betrachten nur die ersten 10 Suchergebnisse, die meisten sogar weniger. Deshalb ist besonders wichtig die eigene Homepage optimal für eine gute Position bei Google & Co. vorzubereiten. Inhalt: Wofür Suchmaschinen-Optimierung? Wie funktionieren Google & Co? Wie soll die Webseite aufgebaut sein? Wie betreibt man effizientes Linkbuilding? Wie kann man Top-Positionen in Suchdiensten erreichen? **Voraussetzung:** Grundkenntnisse im Bereich Internet und HTML

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5314, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts
Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 02.06.12, 09.00-16.00 Uhr 4-8 TN
Markus Zarte EUR 70,00

SEM – Suchmaschinenmarketing

z.B. mit Google-AdWords

Dieser Kompaktkurs zeigt, wie Sie werbende Anzeigen bei Google für sich erstellen und nutzen. Lernen Sie grundlegende Regeln kennen und häufige Fehler des Suchmaschinenmarketings zu vermeiden. So erschließen Sie sich neue Chancen in Verkauf, Marketing und Markenführung. Inhalt: Google AdWords Konto eröffnen und konfigurieren, Kampagnen planen und aufsetzen, Budget und Suchwörter optimieren, Zielgruppen richtig ansprechen und 'einfangen', Kampagnen auswerten und optimieren, Landingpages optimal einsetzen.

Voraussetzung: Internet Grundkenntnisse

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5315, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts
Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 23.06.12, 09.00-16.00 Uhr 4-8 TN
Markus Zarte EUR 70,00

Affiliate Marketing

Mehr Umsatz übers WEB

Erfolgreich wie Amazon? Reizen Sie die Möglichkeiten des WEB für Ihren Vertrieb voll aus. Sie erfahren, was Affiliate Marketing ist und wie man es ertragssteigernd einsetzen kann. Hierzu wird auf folgende Aspekte eingegangen: welche Werbemittel passen zu meiner Seite, wie kann ich Geld verdienen, welche Netzwerke gibt es, was passt am besten zu meiner Seite und wie setze ich es technisch um? **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5317, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Donnerstag, 19.04.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Tibor Bauer EUR 35,00

Webseiten erstellen

www.meine-website.de

Wissenswertes rund um das Internet,
Aufbau einer einfachen Website

Sie wollen als Existenzgründer, Kleinunternehmer, Vereinsmitglied, Privatperson, einen eigenen Webauftritt, wissen aber nicht, wie Sie damit anfangen sollen? An Beispielen wird hier gezeigt, was ein gutes Webdesign ausmacht, warum Usability und Performance so wichtig sind. Sie lernen, wie Sie Farben und Grafiken im Web benutzen und wie Sie

die schlimmsten Fehler im Web vermeiden. Sie erfahren alles Wichtige über Domainname, Ziele, Zielgruppen, Struktur, Navigation und Aufbau der Inhalte und schließlich wird ein kleiner Webauftritt erstellt, (fast) ganz ohne HTML-Kenntnisse, mit einem (kostenlosen) Tool. **Voraussetzung:** PC- und Internet-Erfahrung. **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5318, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts

Kleingruppen-Intensivkurs

Freitag, 16.03.12, 19.30-21.00 Uhr
Samstag, 17.03.12, 10.00-17.00 Uhr 4-8 TN
Anna-Elisabeth Ungnadner EUR 95,00

Microsoft Expression Web

Webseiten einfach gestalten

Normalerweise erfordert HTML Programmierkenntnisse. Hier helfen sogenannte WYSIWYG-Editoren wie Microsoft Expression Web: Diese erzeugen den HTML-Code automatisch. Sie selbst müssen nur wissen was HTML kann und können dies dann mit diesem Programm umsetzen. Expression Web ist ähnlich einfach zu handhaben wie ein Textbearbeitungsprogramm. Kursinhalt: Sie erstellen eine kleine Beispielwebsite und laden diese ins Netz (auf einen Testserver) **Voraussetzung:** Internet- und Windows-Grundkenntnisse

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5319, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Freitag, 04.05.12, 18.00-21.00 Uhr
Samstag, 05.05.12, 10.00-17.00 Uhr 4-8 TN
Klaus Gölker EUR 105,00

HTML + CSS – Grundlagen

HTML ist die leicht zu lernende Beschreibungssprache für Web-Seiten. Sie legen damit Ihre Website an und fügen Inhalte ein. CSS – eine Erweiterung zu HTML – übernimmt die Gestaltung von Text und Farbe. Dies ermöglicht die Trennung von Inhalt und Gestaltung und schafft die Möglichkeiten schneller Änderung der Gestaltung einer Website. Zusammen sind sie das Grundgerüst für modernes Web-Design. Sie vertiefen Ihr neu erworbenes Fachwissen im Kurs durch praktisches Anwenden und erstellen Schritt für Schritt einen vollständigen Web-Auftritt. Inhalte: HTML-Syntax, Aufbau/Gliederung einer Web-Seite, Grafiken, Hyperlinks, Tabellen einbinden; Gestaltung der Inhalte/ Seiten mit CSS, Selektoren und Klassen; Texteigenschaften; Farben; Hintergründe; Rahmen; Ausblick auf weiterführende Programmier- oder Scriptsprachen. Veröffentlichlichen der Webseite mit FTP. Arbeiten mit kostenlosen Editoren und Tools. Sie erhalten ein Handout des Dozenten auf CD und Sie können zusätzlich ein Herdt-Skript erwerben.

Voraussetzungen: Gute PC- und Internet-Kenntnisse

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5320, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts
Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 24.03.12, 10.00-17.00 Uhr
Sonntag, 25.03.12, 10.00-17.00 Uhr
Samstag, 31.03.12, 10.00-17.00 Uhr 4-8 TN
Klaus Gölker EUR 210,00

Kurs-Nr. Z5321, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Dienstag, 07.08.12, 10.00-17.00 Uhr
Mittwoch, 08.08.12, 10.00-17.00 Uhr
Donnerstag, 09.08.12, 10.00-17.00 Uhr 4-8 TN
Klaus Gölker EUR 210,00



HTML + CSS – Aufbaukurs

Sie lernen Websites differenzierter zu layouten und gestalten. Hierzu zählen Positionierung und Anzeige von Elementen sowie die Möglichkeit verschiedene Layouts für unterschiedliche Wiedergabemedien einzusetzen. Dazu erfahren Sie alles über die Probleme der Darstellung des Box-Modells in verschiedenen Browsern (Browser-Hacks). Zusätzlich werden die Möglichkeiten vorgestellt, mit HTML Formulare für die Kommunikation mit den Besuchern Ihrer Website zu erstellen. Kursinhalt: Formulare mit HTML, Boxmodell, Positionierung von Seitenelementen, Basislayouts unter Einsatz von CSS, Probleme beim Layout mit verschiedenen Browser. Sie erhalten ein Handout des Dozenten auf CD und können zusätzlich ein Herdt-Skript erwerben. **Voraussetzung:** HTML und CSS-Grundlagenkurs bzw. vergleichbare Kenntnisse

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5324, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts
Kleingruppen-Intensivkurs

Dienstag, 17.04.12, 18.00-21.00 Uhr
Donnerstag, 19.04.12, 18.00-21.00 Uhr
Dienstag, 24.04.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Klaus Gölker EUR 105,00

Kurs-Nr. Z5325, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Freitag, 10.08.12, 18.00-21.00 Uhr
Samstag, 11.08.12, 10.00-17.00 Uhr 4-8 TN
Klaus Gölker EUR 105,00



Hinweis: Die Seminarkosten aus dem Fachbereich Beruf/EDV können in der Regel von der Steuer abgesetzt werden.

Das Dozentenporträt

Manuela Wutz



Durch zwanzig Jahre Tätigkeit in der Verlags- und Werbebranche hat Frau Manuela Wutz vielfältige Erfahrungen gesammelt und diese immer wieder auch durch Lehrtätigkeiten an andere weitergegeben. Seit neun Jahren bildet sie erfolgreich Auszubildende zum Mediengestalter im Dualen System der IHK aus. Auch hat sie in Inhouse-Schulungen Einsteigern und Fortgeschrittenen diverse Softwareanwendungen im Office- und Grafikbereich sachkundig und geduldig vermittelt.

Die Kurse Z5326 und Z5327 werden auf Windows und MAC unterrichtet, Sie können je nach bevorzugtem Betriebssystem auf der Ihnen vertrauten Benutzerumgebung arbeiten.

Dreamweaver CS5 (Win/Mac)

Grundkurs

Der Web-Editor „Dreamweaver“ ist das Adobe-Werkzeug zum leichten Erstellen von plattform- und browserübergreifenden Internetseiten. Sie erhalten hier einen grundlegenden Einblick in die Arbeits- und Funktionsweise dieses komplexen Werkzeuges. Ein praktisches Beispiel wird durchgespielt: Anlegen eines Dokumentes, Anlegen des Layouts, Erstellen von Tabellen, Einfügen von Bildern, Anzeigen im Browser, Text einfügen, Formatieren, Links einfügen. **Voraussetzung:** gute Windows- oder MAC Kenntnisse. **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5326, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum
Kleingruppen-Intensivkurs
Sonntag, 08.07.12, 10.00-17.00 Uhr
Sonntag, 15.07.12, 10.00-17.00 Uhr
Manuela Wutz

4-8 TN
EUR 140,00

Aufbaukurs

In dem Kurs werden anhand von praxisnahen Beispielen Grundkenntnisse vertieft und Sie erhalten einen Überblick zu Usability und Webseitengestaltung. Daneben werden Inhalte wie die Konzeption einer Website, die Navigationsstruktur, die Anwendung von Cascading Style Sheets (CSS) und die Veröffentlichung eines Internetauftritts vermittelt. **Voraussetzung:** Dreamweaver Grundkurs bzw. vgl. Kenntnisse. **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5327, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum
Kleingruppen-Intensivkurs
Sonntag, 29.07.12, 10.00-17.00 Uhr
Manuela Wutz

4-8 TN
EUR 70,00

JavaScript

Fast alle Webseiten setzen inzwischen JavaScript ein, beispielsweise zum dynamischen Verändern und Animieren von Seiten oder zum Überprüfen von Formulardaten. Unser Kurs führt Sie in die grundlegenden Funktionen von JavaScript ein und macht mit den praktischen Anwendungsmöglichkeiten zur Erweiterung von Webseiten vertraut. Schwerpunkte sind Grundlagen dieser Programmiersprache (Variablen, Operationen, Kontrollstrukturen, Funktionen etc.), Ereignisbehandlung und Zugriff auf HTML-Elemente, Erstellung eines animierten Menüs sowie Überprüfung von Formulardaten. Gerne werden auch Ihre persönlichen Themenwünsche einbezogen. **Voraussetzung:** Sicherer Umgang mit dem PC, Grundlagen von HTML **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5330, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Kleingruppen-Intensivkurs
Samstag, 21.04.12, 10.00-17.00 Uhr
Sonntag, 22.04.12, 10.00-17.00 Uhr
Stefan Toman

4-8 TN
EUR 140,00

JavaScript – Workshop

jQuery im Einsatz

JavaScript kennen Sie bereits, doch Sie brauchen noch mehr: Wir werden uns in diesem Workshop mit jQuery beschäftigen, einer beliebten offenen Bibliothek, die u.a. von Google, Wordpress und Mozilla benutzt wird um beispielsweise Formularfelder, Buttons, Kalender oder ganze Webseiten mit interaktiven Funktionalitäten zu versehen. Empfohlene Vorkenntnisse: Grundlagen von JavaScript (z.B. aus dem JavaScript-Kurs Nr. Z5330) und HTML **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5331, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Kleingruppen-Intensivkurs
Samstag, 12.05.12, 10.00-17.00 Uhr
Stefan Toman

4-8 TN
EUR 70,00

PHP+MySQL

Mit PHP und MySQL lassen sich schnelle, dynamische, datenbankgestützte Webseiten erstellen. Dank komfortabler Bibliotheken und der leichten Erlernbarkeit ist es mit ersten PHP-Grundkenntnissen bereits möglich, ein Webangebot um einen dynamischen Teil zu ergänzen. Kursinhalt: Einrichtung einer MySQL-Datenbank; Datenbankadministration mit phpMyAdmin; Herstellen einer Datenbankverbindung mit PHP; Arbeiten mit SQL-Befehlen unter PHP; Darstellung von Datenbankinhalten auf Webseiten; Auswertung und Speicherung von Formulareingaben in der Datenbank. **Voraussetzung:** sichere HTML-Kenntnisse sowie Datenbankgrundkenntnisse. **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5332, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum
Kleingruppen-Intensivkurs
Donnerstag, 15.03.12, 18.30-21.30 Uhr
Donnerstag, 22.03.12, 18.30-21.30 Uhr
Donnerstag, 29.03.12, 18.30-21.30 Uhr
Henrik Mayer

4-8 TN
EUR 105,00

DTP

Die Kurse Z5342-Z5348 werden auf Windows und MAC unterrichtet, Sie können je nach bevorzugtem Betriebssystem auf der Ihnen vertrauten Benutzerumgebung arbeiten.

InDesign

Für Einsteiger (Win/Mac)

InDesign ist Marktführer als DTP-Programm und ermöglicht das Erstellen von Faltblättern, Broschüren und Büchern sowie das Entwerfen von Briefbögen, Visitenkarten usw.. Von Vorteil ist die nahtlose Integration der Programme Photoshop, Illustrator oder Acrobat von Adobe. Kursinhalt: Aufbau von Dokumenten; Rahmen erstellen und editieren; Verwenden von Farben und Farbverläufen; Texteingabe und -formatierung; Satzspiegel und Musterseiten einrichten; Bilder und Grafiken importieren und nachbearbeiten; Erstellen einfacher Layouts.

Voraussetzung: gute Windows- oder MAC Kenntnisse.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5342, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum
Kleingruppen-Intensivkurs
Montag, 11.06.12, 10.00-17.00 Uhr
Montag, 18.06.12, 10.00-17.00 Uhr
Manuela Wutz

4-8 TN
EUR 140,00

Für Fortgeschrittene (Win/Mac)

Kursinhalt: Fortgeschrittene Rahmentechiken; Anlegen von Bibliotheken; Beispieldokumententypen (Briefbögen, Einladungen, Visitenkarten, Plakate, Broschüren, Zeitungen); Drucken, Belichten und PDF-Export; Tipps zum optimalen Arbeiten. Wir gehen intensiv auf Ihre Fragestellungen ein. **Voraussetzung:** InDesign-Kurs für Einsteiger bzw. vgl. Kenntnisse.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5343, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Montag, 25.06.12, 10.00-17.00 Uhr

Montag, 02.07.12, 10.00-17.00 Uhr

Barbara Heißler

4-8 TN

EUR 140,00

Illustrator

Für Einsteiger (Win/Mac)

Dieser Kurs vermittelt kurz und gebündelt die wichtigsten Elemente und Workflows, die Sie zum Durchstarten mit Illustrator benötigen. Neben wichtigen Vektorgrafikgrundlagen lernen Sie wie man mit Vektoren zeichnet, diese bearbeitet und einfärbt, mit Text umgeht und den Einstieg im Umgang mit Ebenen. **Voraussetzung:** gute Windows- oder MAC-Kenntnisse.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5344, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Montag, 23.04.12, 10.00-17.00 Uhr

Montag, 30.04.12, 10.00-17.00 Uhr

Manuela Wutz

4-8 TN

EUR 140,00

Für Fortgeschrittene (Win/Mac)

Aufbauend auf dem Einführungskurs werden fortgeschrittene Funktionen der Objektbearbeitung vermittelt und gezeigt wie man die Kollaboration Photoshop und Illustrator nutzen kann und wie man auch das neue 3D Plugin kreativ nutzen kann. Es erfolgt ein Einstieg in die Erstellung von Diagrammen und Internet-Grafiken mit Slices. Immer jeweils mit Tipps zum optimalen Arbeiten. **Voraussetzung:** Kurs „Illustrator für Einsteiger“ oder vergleichbare Kenntnisse.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5345, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Montag, 07.05.12, 10.00-17.00 Uhr

Montag, 14.05.12, 10.00-17.00 Uhr

Barbara Heißler

4-8 TN

EUR 140,00

PDF-Erstellung mit Acrobat (Win/Mac)

Für die Druckvorstufe und Präsentation

Das PDF-Format hat sich durchgesetzt, sowohl für den Offset-Druck, als auch zum Präsentieren der Layouts beim Kunden. Der Kurs gibt praktische Tipps für die Druckvorbereitung der mit Adobe Programmen wie InDesign oder Illustrator erstellten Dokumente. Wie erzeuge ich druckfähige PDF-Dateien? Wie kann ich meine PDF-Dokumente für die Präsentation beim Kunden schützen? In unserem praxisorientierten Workshop haben wir auch Zeit für Ihre speziellen Fragestellungen. **Voraussetzung:** gute Windows- oder MAC Kenntnisse.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5346, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Montag, 21.05.12, 10.00-17.00 Uhr

Manuela Wutz

4-8 TN

EUR 70,00

Design-Workshop mit Abschlussarbeit

In diesem Workshop werden kurz und anschaulich die wichtigsten Tipps und Tricks beim Erstellen von Printprodukten wie z.B. eines Flyers und andere vermittelt. Einfache Grundregeln erleichtern den Einstieg in die Welt des CD (Corporate Design). Wir arbeiten mit Photoshop, Illustrator und InDesign. Anhand von eigenen Entwürfen lernen Sie schnell den gezielten Einsatz der Programme und den Austausch zwischen diesen. PDF-Erstellung und Tipps zum Druck runden den Workshop praxisnah ab. Die eigenen Arbeiten werden auf Wunsch für ein Abschlusszertifikat (sofern Sie mehrere Adobe-Kurse besucht haben) von der Dozentin bewertet.

Voraussetzung: Einführungskurse in Photoshop, Illustrator und InDesign bzw. gleichwertige Kenntnisse.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5348, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Montag, 06.08.12, 10.00-17.00 Uhr

Montag, 13.08.12, 10.00-17.00 Uhr

Barbara Heißler

4-8 TN

EUR 140,00

Corel Draw – Crashkurs

Von der Idee zur originellen Druckvorlage

Das Corel Draw ist ein Standard für Grafikerstellung u. -bearbeitung am PC. Logos, Werbezeichnungen, Grußkarten, Schmucketiketten, Druckvorlagen für Textilien, Modifikation von gescannten Vorlagen als Bitmap oder vektorisiert – all dies lässt sich für Amateure und Profis damit realisieren. Sie lernen die vielfältigen Werkzeuge des Programms kennen, erstellen Grußkarten und einfache Grafiken durch das Modifizieren einzelner Objekte. Außerdem lernen Sie die digitalen Möglichkeiten der Farbe kennen und beschäftigen sich mit der optimalen Verwendung von Schriftgestaltung. **Voraussetzung:** sichere Beherrschung von Windows (v.a. Maus, Tastatur, Dateiablage) wie es unsere Kurse 5150ff. und 5160ff. vermitteln.

Kurs-Nr. Z5349, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 16.06.12, 9.00-17.30 Uhr

Walter Heindl

4-8 TN

EUR 85,00

Das Dozentenporträt

Barbara Heißler



Frau Heißler, Diplom-Designerin (FH), leitete zuletzt als Art Director den Komplettbereich Kalender im Atelier der Heye Verlag GmbH, Unterhaching. In ihrer Zeit als AD konnte sie mit ihrem Team, bis zu 8 Grafiker, insgesamt drei internationale Designpreise gewinnen.

2003 gründete sie ihre eigene Design-Agentur. Mittlerweile ist diese sehr erfolgreich in den verschiedensten Design- und Kunstbereichen sowie im Interior-Design. Ihre Philosophie lautet: zeitlos exzellente Gestaltung in allen Anwendungen und Lebensbereichen. Über viele Jahre gibt sie bereits nebenberuflich ihr umfassendes Wissen und ihre Erfahrungen engagiert an Interessierte weiter.

Bildbearbeitung

Bildbearbeitung

Digitale Fotografie ganz ohne Computer

Kaum zu glauben, aber es gibt tatsächlich die Möglichkeit, dass sehr gute Fotos auch ohne Computer möglich sind. Sie müssen sich nicht langwierig mit der Bedienung komplexer Programme beschäftigen, außerdem benötigen Sie keinen Internetanschluss. Sie brauchen lediglich einen digitalen Fotoapparat, der eine digitale Spiegelreflex- oder eine Kompaktkamera sein kann und einen passenden Fotodrucker. Falls verlangt, gibt es im Kurs auch eine Kaufberatung, um nach dem Lehrgang im Handel eine passende Kamera sowie Drucker kaufen zu können. Im Kurs werden Porträts, Passfotos, Bewerbungsfotos, Freundschaftsbilder sowie exklusive Urlaubskarten (Postkartengröße) angefertigt. Es wird gezeigt, wie Sie im Urlaub keine teureren Urlaubskarten mehr kaufen müssen, weil Sie Ihren eigenen kleinen Fotodrucker dabei haben. Der kostet ca. 80 Euro und passt in jede Handtasche. Ein Bild kostet ca. 25 Cent. Diese selbstgemachten Postkarten sind einzigartig und haben Sammlerwert.

Kurs-Nr. Z5350, Garching

vhs-Zentrum, Bgm.-Wagner-Str. 3

Kleingruppen-Intensivkurs

Montag, 07.05.12, 18.00-21.00 Uhr

4-8 TN

Gerald Schulze

EUR 35,00

Digitale Fotos am PC für Einsteiger

Ihre Digitalkamera mit dem PC verbinden

Neue Digital-Kamera, was nun? Wie bekomme ich jetzt meine Bilder auf den PC, wie verwalte ich sie? Was kann ich noch mit meinen Bildern machen, sie ausdrucken oder weiter bearbeiten? Sie lernen hier, die Bilder von Ihrer Kamera zu kopieren und auf Ihrem Rechner zu organisieren. Sie erfahren, wie Sie mit kostenlosen Programmen, z.B. Google Picasa Ihre Fotos verbessern und z.B. für den Versand per E-Mail bereit stellen. Damit erhalten Sie einen ersten Einblick in die digitale Bildbearbeitung. **Voraussetzung:** PC- und Windows-Grundkenntnisse. Bitte eigene Digitalkamera und USB-Verbindungskabel/Dockingstation mitbringen.

Kurs-Nr. Z5351, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,

gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 03.03.12, 10.00-17.00 Uhr

4-8 TN

Klaus Gölker

EUR 70,00

Bildbearbeitung ganz einfach mit Irfanview

Möchten Sie in die digitale Bildbearbeitung einsteigen und sich mit den Grundlagen vertraut machen, ohne viel Geld zu investieren. Das weit verbreitete kostenlose Programm Irfanview bietet Ihnen diese Möglichkeit. Es ist ein vielseitig einsetzbares Programm sowohl zur Bildbetrachtung und -organisation als auch zur Bildbearbeitung und zur Wiedergabe von Audio- und Videodateien. Im Kurs üben Sie die Grundfunktionen der digitalen Bildbearbeitung, die Konvertierung von Bildern in andere Größen, das Umbenennen von Dateien sowie weitere Irfanview-Funktionen nach Bedarf. Eigene Bilder zum praktischen Üben können gerne mitgebracht werden. **Voraussetzung:** Kenntnisse im Umgang mit Windows und Dateimanager

Kurs-Nr. Z5352, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Donnerstag, 15.03.12, 18.00-21.00 Uhr

4-8 TN

Dietmar Hoffmann

EUR 35,00

Fotos verwalten mit Picasa

Mit dem kostenlosen Picasa von Google können Sie Ihre Fotos schnell ablegen und wiederfinden und einfach bearbeiten. Was kann Picasa Ihnen bieten?

Kurs-Nr. Z5353, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15

Donnerstag, 15.03.12, 18.15-21.15 Uhr

7-12 TN

Yvonne Anders

EUR 23,00

Photoshop Elements Grundkurs

Dieses Einstiegsprogramm des Marktführers in Sachen Bildbearbeitung Adobe kann beinahe alles, was Sie für die Fotobearbeitung brauchen. Inhalt: Grundbegriffe, Weiterbearbeiten Ihrer Fotos, Bild einrichten, Retusche, Nachbearbeitung und Effekte. Dabei lernen Sie die grundlegenden Werkzeuge kennen sowie das Arbeiten mit Ebenen und Masken. (Sie erhalten Unterlagen des Dozenten auf CD). **Voraussetzung:** PC- und Windows-Grundkenntnisse.

Kurs-Nr. Z5354, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15

Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 28.04.12, 10.00-17.00 Uhr

Sonntag, 29.04.12, 10.00-17.00 Uhr

4-8 TN

Klaus Gölker

EUR 105,00

Kurs-Nr. Z5355, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Dienstag, 12.06.12, 18.00-21.00 Uhr

Donnerstag, 14.06.12, 18.00-21.00 Uhr

Dienstag, 19.06.12, 18.00-21.00 Uhr

Donnerstag, 21.06.12, 18.00-21.00 Uhr

4-8 TN

Klaus Gölker

EUR 105,00

Aufbaukurs

Wer noch mehr mit seinen Fotos anfangen möchte, lernt hier mehr aus seinem Fotobearbeitungsprogramm herauszuholen: Collagen erstellen, Panoramaaufnahmen zusammenfügen, effektvolle Grafiken und eigene Grußkarten erstellen. Inhalt: Arbeiten mit verschiedenen Maskentechniken; Bildelemente erstellen; komplexes Arbeiten mit Ebenen; Bildelemente aus verschiedenen Bildern ausschneiden und collagieren; Schatten und Texteffekte hinzufügen; Grafische Effekte mit Filtern und Masken. Auch werden die erweiterten Möglichkeiten des „Großen Bruders“ Adobe Photoshop vorgestellt. **Voraussetzung:** Grundkurs Photoshop Elements

Kurs-Nr. Z5356, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15

Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 23.06.12, 10.00-17.00 Uhr

Sonntag, 24.06.12, 10.00-17.00 Uhr

4-8 TN

Klaus Gölker

EUR 105,00

Die Kurse Z5358-Z5365 werden auf Windows und MAC unterrichtet, Sie können je nach bevorzugtem Betriebssystem auf der Ihnen vertrauten Benutzerumgebung arbeiten.

Lightroom 3

Bilder verwalten & bearbeiten (Win/Mac)

Adobe Photoshop Lightroom bietet eine Vielzahl an Funktionen für sowohl die kreative Bearbeitung als auch zugleich die effiziente Verwaltung Ihrer Fotos. Sie erhalten einen Überblick über die professionellen Entwicklungs- und Gestaltungsmöglichkeiten. Mit den Modulen „Bibliothek“ und „Entwickeln“ stehen hilfreiche Tools zur Verfügung, um Ihre digitalen Aufnahmen einzeln oder in Serie zu optimieren, RAW-Daten zu konvertieren und Fotoabzüge zu exportieren. Mit den Modulen „Diaschau“, „Drucken“ und „Web“ können Sie Ihre Bilder einfach und schnell präsentieren oder z. B. als Webgalerie aufbereiten. Der Kurs ist auch für Bildbearbeitungs-Einsteiger geeignet. Bitte bringen Sie Ihre Bilddaten, möglichst auch im RAW-Format, auf USB-Stick mit.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5357, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,

gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Sonntag, 29.04.12, 10.00-17.00 Uhr

4-8 TN

Manuela Wutz

EUR 70,00

Kurs-Nr. Z5358, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,

gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Sonntag, 22.07.12, 10.00-17.00 Uhr

4-8 TN

Manuela Wutz

EUR 70,00

Photoshop

Für Einsteiger (Win/Mac)

Der Einführungskurs vermittelt grundlegende Kenntnisse digitaler Bildbearbeitung: das Composing, die Arbeit mit Ebenen, Schrift und Ebenen-Effekten wie Ebenentransparenz und Schatten sowie Grundkenntnisse der Farbe, der Retusche und der Tonwertkorrektur. An Hand ausgewählter und praxisnaher Übungsbeispiele bietet der Kurs einen optimalen Einstieg in das Programm. **Voraussetzung:** gute Windows- oder MAC Kenntnisse.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5360, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Sonntag, 13.05.12, 10.00-17.00 Uhr

Sonntag, 20.05.12, 10.00-17.00 Uhr

Manuela Wutz

4-8 TN

EUR 140,00

Kurs-Nr. Z5361, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,

gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Montag, 09.07.12, 10.00-17.00 Uhr

Montag, 16.07.12, 10.00-17.00 Uhr

Manuela Wutz

4-8 TN

EUR 140,00

Photoshop

Für Fortgeschrittene (Win/Mac)

Im Aufbaukurs werden die im Einstiegs-kurs behandelten Themen wiederholt und vertieft. Neben der breiten Palette der foto-technischen Elemente des Photoshops wie Gradation, Tonwertbearbeitung und den verschiedenen Möglichkeiten der Farbkorrektur vermittelt der Aufbaukurs das Freistellen von Objekten für Ihre Web Site und den Druck. Dazu kommt das professionelle Erstellen und Arbeiten mit Ebenenmasken, Pfaden, Kanälen. **Voraussetzung:** Kurs „Photoshop für Einsteiger“. **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5362, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Sonntag, 10.06.12, 10.00-17.00 Uhr

Sonntag, 17.06.12, 10.00-17.00 Uhr

Manuela Wutz

4-8 TN

EUR 140,00

Kurs-Nr. Z5363, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,

gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Montag, 23.07.12, 10.00-17.00 Uhr

Montag, 30.07.12, 10.00-17.00 Uhr

Barbara Heißler

4-8 TN

EUR 140,00

Bildbearbeitung automatisieren mit Photoshop

Aktionen, Droplets und automatische Funktionen einsetzen

Photoshop bietet die Möglichkeiten, sich wiederholende Arbeitsabläufe in Aktionen aufzuzeichnen und danach immer wieder einzusetzen. Vorbereitete automatisierte Arbeitsabläufe vereinfachen dann viele Aufgaben: z.B. Bilder zu Panoramen zusammenfügen, störende Bildobjekte entfernen usw. Kursinhalt: Arbeitsabläufe wie Bildgröße und Auflösung einrichten oder Bilder als JPG exportieren als Aktion bzw. Droplet aufzeichnen und einsetzen, Panoramen automatisch erstellen mit Photomerge, störende Bildelemente entfernen mit „Ebenen automatisch ausrichten“. **Voraussetzung:** Praktische Erfahrung mit Photoshop v.a. Ebenen und Auswahlen. **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5364, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Freitag, 29.06.12, 18.00-21.00 Uhr

Klaus Gölker

4-8 TN

EUR 35,00

Firmenkurse nach Maß

Sie möchten Ihre Mitarbeiter/-innen weiterbilden und suchen dafür einen kompetenten und kostengünstigen Anbieter für Einzel- oder Gruppenschulungen?

Unser Portfolio umfasst Schulungen aus den Bereichen:

Sprachen: Kurse zu 18 Fremdsprachen, Englisch bis Japanisch

EDV: MAC-/Windowskurse, Officekurse, DTP bis Web für Profis

Beruf: Soft Skills, Kaufmännisches Rechnungswesen, Management

Gesundheit: Entspannungs- und Gesundheitsbildung, Fitnesskurse

Qualität ist uns wichtig. Als moderne VHS bieten wir Ihnen:

- 20 Jahre Erfahrung in der Organisation von Firmenschulungen
- hochqualifizierte und trainingserfahrene Dozenten aus der Wirtschaft
- hochwertig ausgestattete Schulungsräume mit modernstem Equipment
- Catering bei Inhouse-Schulungen
- individuell auf Sie zugeschnittene Seminarangebote in Ihren oder unseren Räumen

Zu unseren Auftraggebern gehörten bereits Firmen wie Constantin Entertainment, Microsoft, die Max-Planck-Institute, die Gemeinden im Landkreis und viele mehr.

Ob Inhouse-Schulung oder Workshop in unseren Räumen -

Wir beraten Sie gerne und erstellen Ihnen ein unverbindliches Angebot.

Ihr Ansprechpartner: Bodo Müller-Thielicke - Tel.Nr. 089/550517-25 bzw. per Mail: mth@vhs-nord.de



Bildbearbeitung

Photoshop: Nicht destruktive Bildbearbeitung

Nicht-destruktive-Bildbearbeitung heißt, Bilder so zu bearbeiten, dass die Bearbeitung das zu Grunde liegende Bild nicht dauerhaft verändert. Mit Photoshop können Bilder so korrigiert werden, dass sich die Korrektur nachträglich noch ändern lässt. Die Möglichkeiten dazu bieten Einstellungsebenen, Ebenenmasken, Ebenenstile und Smart Filter. Kursinhalt: Unterbelichtete Bilder aufhellen oder überbelichtete abdunkeln durch duplizierte Ebenen mit Misch-Modus, Korrekturen von Helligkeit, Kontrast und Farbe mit Einstellungsebenen, Bildobjekte freistellen oder ausblenden mit Ebenenmasken (Pseudo-HDRi), Ebenenstile und Smart Filter: Bilder verfremden, ohne sie zu verändern. **Voraussetzung:** Praktische Erfahrung mit Photoshop, Ebenen und Auswahlen.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5365, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 30.06.12, 10.00-17.00 Uhr

4-8 TN

Klaus Gölker

EUR 70,00

GIMP – Bildbearbeitung

Grundkurs

Bilder nachbearbeiten, retouchieren, ausdrucken oder im Internet versenden – dazu müssen Sie nicht unbedingt ein teures Bildbearbeitungsprogramm wie Photoshop kaufen. Der kostenlose GIMP aus der Linuxwelt steht dazu auch für Ihren Windows-PC bereit. Kursinhalt: Grundbegriffe, Download und Installation des GIMP, die Werkzeuge, Fenster und Menüs, Bilder einrichten, drucken und speichern, Größe, Auflösung und Dateiformate (für das Internet); Zuschneiden, Ausdrucken mehrerer Bilder pro Seite, Bilder optimieren und retouchieren. **Voraussetzung:** PC- und Windows-Grundkenntnisse. Sie erhalten Kursunterlagen des Dozenten als CD mit Kurzanleitung und Programmen.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5366, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11, gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 21.04.12, 10.00-17.00 Uhr

Sonntag, 22.04.12, 10.00-17.00 Uhr

Klaus Gölker

4-8 TN

EUR 140,00

Aufbaukurs

Wenn Sie mehr aus Ihren Bildern machen möchten, egal, ob Sie dabei Bilder mit Effekten „aufpeppen“ oder aus Ihren Aufnahmen Bildcollagen herstellen möchten: Das kostenlose Bildbearbeitungsprogramm GIMP macht's möglich. Kursinhalt: Grundlegendes zum Arbeiten mit Ebenen und Masken, Bildretouche mit Masken und Füllwerkzeugen, einfache Bildobjekte selbst erzeugen, Bildelemente ausschneiden und collagieren, Bilder mit Effekten künstlerisch verfremden. **Voraussetzung:** PC- und Windows-Grundkenntnisse, sowie Grundkurs GIMP oder vergleichbare Kenntnisse. Sie erhalten Kursunterlagen des Dozenten als CD mit Kurzanleitung und Programmen.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5367, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11, gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Sonntag, 06.05.12, 10.00-17.00 Uhr

Klaus Gölker

4-8 TN

EUR 70,00

Tricks der digitalen Bildbearbeitung

Manchmal möchte man vorhandenen Bildern noch einen besonderen Pfiff verleihen. Das ist manchmal ganz einfach, wenn man die geeigneten Hilfsmittel kennt und weiß, wie man sie anwendet. So kann man mit relativ einfachen Mitteln Tagbilder mit Nachtstimmung versehen, ungeeignete Himmel austauschen, unerwünschte Objekte entfernen, interessante Objekte aus einem Bild in andere Bilder verpflanzen etc.. An geeigneten

Beispielen werden die entsprechenden Techniken geübt. Eigene Bilder können gerne mitgebracht werden.

Voraussetzungen: Kenntnisse im Umgang mit Windows und Dateimanager sowie Grundkenntnisse der digitalen Bildbearbeitung.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5368, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Donnerstag, 03.05.12, 18.00-21.00 Uhr

4-8 TN

Dietmar Hoffmann

EUR 35,00

HDR-Bilder erstellen

Mit Profi-Tools und Freeware

Mit HDR-Fotografie stellen Sie aus Belichtungsreihen überwältigend kontrastreiche Bilder mit großem Farbumfang her. Sowohl kostenlose Software als auch kommerzielle Programme stehen dafür zur Verfügung, die Bilder entsprechend zusammenzufügen und zu bearbeiten. Kursinhalt: Übersicht zur Verfügung stehender Programme und die konkrete Anwendung um HDR-Bilder zu erzeugen. **Voraussetzung:** PC-Grundkenntnisse (Windows oder Mac) und Kenntnisse der Möglichkeiten Ihrer Digitalkamera (Belichtungsreihen, Bracketing) sowie eines Bildbearbeitungsprogramms sind von Vorteil.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5369, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15

Kleingruppen-Intensivkurs

Freitag, 22.06.12, 18.00-21.00 Uhr

4-8 TN

Klaus Gölker

EUR 35,00

Einstieg in die Raw-Bildentwicklung mit kostenlosen Raw-Konvertern

Neben Spiegelreflexkameras bieten inzwischen auch gehobene Kompakt- und Bridgekameras die Möglichkeit, Bilder im Raw (=Rohdaten-)Format aufzunehmen, in dem noch alle Bildinformationen der Aufnahme unverändert zur Verfügung stehen. Damit ist man von den kamerainternen Bearbeitungs- und Konvertierungsalgorithmen unabhängig und kann alle Korrekturen und Konvertierungen wie Weißabgleich, Farbe, Sättigung, Kontrast, Schärfung etc. nach eigenen Vorstellungen steuern. Am Beispiel des kostenfrei verfügbaren Programms RawTherapee werden wir uns mit den Eigenschaften des Raw-Formats und den daraus resultierenden Vorteilen auch für fotografische Einsteiger vertraut machen. Es werden die wesentlichen Funktionen der Raw-Entwicklung aufgezeigt und geübt. Außerdem werden auch Hinweise zu anderen Raw-Konvertern und zur Zusammenarbeit mit anderen Bildbearbeitungsprogrammen wie z.B. Gimp oder Adobe Photoshop gegeben. Eigene Bilder

Das Dozentenporträt

Klaus Gölker



Studium der Architektur und Abschluss als Diplom-Ingenieur Architektur. Verlagerung des Arbeitsschwerpunktes hin zu Bildender Kunst (Schwerpunkt Fotografie) Design, Lyrik, Prosa sowie WEB-Design, Ausbildung zum Webdesigner 1999/2000). Seither tätig als Dozent (PC-Grundlagen, Online-Publishing, Bildbearbeitung), Fachbuchautor („Fotobearbeitung und Bildgestaltung mit GIMP“ dpunkt.verlag 2005 und 2009, „Fotobearbeitung und Bildgestaltung mit Photoshop Elements 6“ 2007, dpunkt.verlag, „GIMP 2 for Photographers“, Rocky Nook 2006) und WEB-Designer.

Video (Kamera+Schnitt)

zum praktischen Üben können gerne mitgebracht werden.

Voraussetzung: Kenntnisse im Umgang mit Windows und Dateimanager sowie Grundkenntnisse der digitalen Bildbearbeitung.

Keine Ermäßigung möglich.

Kurs-Nr. Z5370, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Donnerstag, 29.03.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Dietmar Hoffmann EUR 35,00

Video (Kamera+Schnitt)

Videos von Handy und Kamera auf Youtube

Youtube ist die Plattform im Internet, auf der Videos hochgeladen und damit aller Welt gezeigt werden können: Kindergeburtstag für die Familie, aktuelles Zeitgeschehen, Lustiges und Kurioses.

Sie erfahren, wie Sie mit bestimmten kostenlosen Programmen Videos aufbereiten und komprimieren. Sie legen einen kostenlosen Account bei Youtube an und lernen die Möglichkeiten der Plattform Youtube kennen: Bearbeitung und Unterlegung des Videos mit Musik, Verknüpfung eines Videos mit Google Maps und Einbindung des Videos in die eigene Website. **Voraussetzung:** Kenntnisse zum Erstellen von Videos mit Kamera oder Handy, PC- und Internet-Grundkenntnisse. Bitte bringen Sie eigene Videodateien mit!

Kurs-Nr. Z5371, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Kleingruppen-Intensivkurs

Dienstag, 26.06.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Klaus Gölker EUR 35,00

Gelungene Videos mit dem Handy von Kids und Co.

Für Kinder und Jugendliche ab 10 Jahre

Handy-Kameras erzeugen mittlerweile durchaus eine brauchbare Bildqualität, doch leider werden beim Filmen grundlegende Regeln missachtet, die den Film langweilig und uncool wirken lassen. Bearbeite das Video nach dem Dreh, so dass es mehr Eindruck macht und den gewissen Pep bekommt. Wir verwenden hierfür kostenfreie Software, wie Windows-MovieMaker. Zeig das Video deinen Klassenkameraden und Freunden und sie werden staunen, was du geschafft hast.

Kurs-Nr. Z5372, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15

Montag, 14.05.12, 18.00-21.00 Uhr 7-12 TN
Gerald Schulze EUR 23,00

Premiere Elements – Videos kreativ bearbeiten

Das Programm eignet sich hervorragend für die Herstellung eigener, bearbeiteter Videos. Wir werden ausgesuchtes Videomaterial bearbeiten. Filmabschnitte werden montiert, Überblendungen, Titel und Vorspanntexte werden integriert. Durch die Möglichkeit mehrerer Tonspuren wird ein eigener Soundtrack hinzugefügt. Von Ihren Arbeiten können Sie sich eine CD brennen.

Kurs-Nr. Z5373, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11, gegenüber vhs-Zentrum

Kleingruppen-Intensivkurs

Samstag, 12.05.12, 09.00-18.00 Uhr 4-8 TN
Walter Heindl EUR 105,00

Filmen leicht gemacht I

Einführung in die Videobearbeitung

Dieser Kurs, in dem mit dem Programm Magix Video deluxe gearbeitet wird, bietet eine Einführung in die Welt des Videos. Es werden für Anfänger die wichtigsten Videobegriffe, wie z.B. Codecs, Formate oder Einstellungen, mit einfachen Worten erklärt. Der Dozent erläutert an Beispielen den Ablauf von Aufnahme, Überspielen auf den Computer, Schnitt und Brennen einer Video-DVD. Anschließend können die Kursteilnehmer unter Anleitung selbst eigene Arbeiten bewerkstelligen. Für Anfänger bzw. Einsteiger geeignet. **Voraussetzung:** gewohnter Umgang mit dem Computer
www.gsm-berlin.de

Kurs-Nr. Z5374, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15

Kleingruppen-Intensivkurs

Mittwoch, 09.05.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Gerald Schulze EUR 35,00

Filmen leicht gemacht II

Einführung in die professionelle Kameraführung und Videobearbeitung

Sie möchten wissen, wie die Profis die Kamera führen, wie man einen Film von der Kamera zum Computer überspielt, wie digital geschnitten und wie eine Video-DVD mit einem Image-Film gebrannt wird? Dann sind Sie in diesem Kurs genau richtig. Schritt für Schritt produzieren wir unseren eigenen Kurzfilm über Münchens Innenstadt. Nach einer Einführung in die Grundlagen und Fachbegriffe des Filmens und dem Konzipieren des Drehbuchs setzen wir das Erlernte selbst mit der Kamera um. Anschließend verarbeiten wir das Filmmaterial am PC zu einem kurzen Image-Film mit Musik- bzw. Tonuntermalung. Der Dozent produziert seit Jahren Werbe- und Imagefilme im Raum Berlin. **Voraussetzung:** sicherer Umgang mit dem PC, der eigenen Kamera und Vorkenntnisse

Das Dozentenporträt

Dietmar Hoffmann



Mit seiner Ausbildung als Diplom-Informatiker sowie 30-jähriger Berufserfahrung in verschiedenen Großunternehmen der Kommunikationsindustrie ist unser Dozent Herr Hoffmann jetzt seit mehreren Jahren als selbständiger IT-Berater und Trainer für unterschiedliche Themen und Zielgruppen in Firmen und an der VHS tätig.

in einer Software zur Film-/Videobearbeitung bzw. Besuch des Kurses Z2965.
www.gsm-berlin.de

Kurs-Nr. Z5375, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15

Kleingruppen-Intensivkurs

Freitag, 11.05.12, 18.00-21.00 Uhr
Samstag, 12.05.12, 10.00-18.00 Uhr 4-8 TN
Gerald Schulze EUR 105,00

PC-Sonstiges

Filmen leicht gemacht III

Videobearbeitung mit Spezialeffekten

Videobearbeitungskurs für Fortgeschrittene, bei dem Spezialeffekte demonstriert und vermittelt werden, u.a.

- Tricks bei Blenden
- Titel und Nachspann
- Einsatz und Funktion der Filmklappe
- Vortäuschung des Einsatzes mehrerer Kameras
- Funktionsweise des Bluescreen

Die Steuerung von den jetzt modern gewordenen Blendenflecken (z.B. Krombacher Werbung) mit Keyframes wird mit einfachen Worten dargestellt. Anhand eines preiswerten Programms (Magix Video deluxe) und einem High-End-Programm (Adobe Premiere Pro) werden die Effekte praktisch realisiert und können vom Kursteilnehmer nachvollzogen werden. Der Dozent hat schon etliche Filme mit Spezialeffekten produziert Filmbeispiele unter: www.gsm-berlin.de/ie/ontour.php

Voraussetzung: sicherer Umgang mit dem Computer, gutes Basiswissen in der Videoerstellung bzw. Teilnahme am Kurs „Filmen leicht gemacht II“.

Kurs-Nr. Z5376, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
Kleingruppen-Intensivkurs
Sonntag, 13.05.12, 10.00-14.00 Uhr 4-8 TN
Gerald Schulze EUR 50,00

Profifilme für jedermann

Bringen Sie Ihren selbst gedrehten Lieblingsfilm mit und geben Sie ihm unter fachlicher Anleitung mit der Hilfe von den professionellen Programmen Adobe Encore CS5 und Adobe Premiere Pro CS5 ein Profigewand. Erzeugen Sie in Ihrem Film High-End Effekte und gestalten Sie die Menüs so, dass sie von einer Kauf-DVD nicht zu unterscheiden sind. Folgende Formate werden unterstützt: DV, D8, HDV und AVCHD. Bei HDV-Material bitte auch die passende Kamera mitbringen, so dass wir fehlerfrei capturen können. Falls kein Filmmaterial vorhanden ist, stellt Ihnen der Dozent etwas aus seinem Archiv für private Zwecke zur Verfügung. Am Ende des Kurses wird das Ergebnis als Video-DVD gebrannt.

Kurs-Nr. Z5377, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Montag, 18.06.12, 18.00-21.00 Uhr
Mittwoch, 20.06.12, 18.00-21.00 Uhr
Freitag, 22.06.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Gerald Schulze EUR 105,00

PC-Sonstiges

Retten Sie Ihre alten Aufnahmen

Schallplatten, Filme auf CD/DVD brennen

Ganz gleich, was Sie von den alten analogen Medien, wie Schallplatten, Musikkassetten, VHS-Videos digitalisieren möchten, in diesem Kurs wird gezeigt wie es geht. Machen Sie ein außergewöhnliches Weihnachtsgeschenk, in dem Sie die Lieblings-Schallplatte oder Musikkassette auf eine Musik-CD übertragen, dabei werden Rauschen, Knistern oder andere Störgeräusche beseitigt.

Oder Sie speichern ein VHS-Video auf eine Video-DVD, die auf einem normalen DVD-Player abspielbar ist. Retten Sie Ihre alten analogen Medien für die Zukunft, in dem sie zu neuen digitalen Medien umgewandelt werden. **Voraussetzung:** Kurs PC-Grundkenntnisse

Kurs-Nr. Z5380, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
Kleingruppen-Intensivkurs
Mittwoch, 25.04.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Freitag, 27.04.12, 18.00-21.00 Uhr EUR 70,00
Gerald Schulze

ZIP, RAR, MP3 & JPEG

Komprimieren fürs WEB

Was können Pack-Programme, welche Dateiararten lassen sich damit vorteilhaft komprimieren? Warum sind Bild- und Musikdateien nicht mit Zip-Programmen zu komprimieren? Sie lernen die wichtigsten Packprogramme kennen und erstellen mit Windows-Bordmitteln und mit dem kostenlosen Programm 7Zip komprimierte Zip-Dateien und selbst-entpackende Archive. Natürlich erfahren Sie auch, wie Sie gezippte Dateien wieder entpacken. Sie erhalten einen Überblick über den (Email-)Versand von gepackten Dateien und über die Möglichkeiten der Archivierung von Dateien mit Zip-Archiven. JPEG und MP3: Sie erfahren, wie Sie Bilder und Musikdateien mit entsprechenden Programmen komprimieren können. **Voraussetzung:** PC-, Windows- und Internet-Grundkenntnisse

Kurs-Nr. Z5381, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Kleingruppen-Intensivkurs
Freitag, 11.05.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Klaus Gölker EUR 35,00

CD/ DVD brennen mit Nero

Mit Express, SE und Vollversion

Sie lernen mit Nero die praktische DVD/CD-Herstellung, Sie erhalten den Überblick über die unterschiedliche Hard- und Software, Empfehlungen für das optimale Verbrauchsmaterial und über Zubehör für die

unterschiedlichen Zwecke. Im Praxisteil wird vorgeführt und geübt. **Voraussetzung:** PC-Grundkenntnisse

Kurs-Nr. Z5385, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Kleingruppen-Intensivkurs
Mittwoch, 13.06.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Erich Hansen EUR 35,00

CD/ DVD produzieren mit Nero

Denn Nero kann noch viel mehr

Neben DVDs/CDs selbst zu erstellen, kann Nero noch viel mehr, z.B. Musik aufnehmen, Videos aufzeichnen, Label erstellen und vieles mehr. Hier lernen Sie dies alles.

Kurs-Nr. Z5386, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Kleingruppen-Intensivkurs
Mittwoch, 18.07.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Erich Hansen EUR 35,00

Präsentation mit dem Beamer

Sicherheit beim Umgang mit der Technik

Präsentationen sind oft wichtige Ereignisse, wo alles passen muss. Der Einsatz von Beamern ist heute zwar üblich, doch trotz grundsätzlich benutzerfreundlicher Technik, gibt es immer wieder Schwierigkeiten.

Der Kurs vermittelt nicht nur technisches Basiswissen und Hintergründe, um ein widerspenstiges Gerät zum Laufen zu bringen, sondern, worauf zu achten ist, um das bestmögliche Ergebnis zu erzielen. Außerdem werden wesentliche Funktionen der Projektoren und ihr Nutzen für die Präsentation erläutert. Im Kurs stehen dazu Beamer zur Verfügung. Gern können Sie Ihren eigenen Laptop und Beamer mitbringen.

Kurs-Nr. Z5387, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22
Kleingruppen-Intensivkurs
Dienstag, 03.07.12, 18.00-21.00 Uhr 4-8 TN
Christoph Spans EUR 35,00

PC-Vernetzen mit Kabel und Funk

Sie erhalten zentrale Informationen über die Techniken, mit denen Sie Ihr Heimnetzwerk aufbauen. Sie lernen wie man PC's untereinander, mit Multimedia-Servern, Netzdruckern und dem DSL-Router verbindet. Die unterschiedlichen Verbindungstechniken per Funk (WLAN und Bluetooth) sowie Kabel (Ethernet und Stromnetz) werden demonstriert, auch auf die Kosten- und Sicherheitsaspekte wird ausführlich eingegangen. **Voraussetzung:** PC-Einführungskurs mit Windows oder gleichwertige Kenntnisse.

Kurs-Nr. Z5388, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
Kleingruppen-Intensivkurs
Sonntag, 22.04.12, 10.00-17.00 Uhr 4-8 TN
Erich Hansen EUR 70,00

10 Fingersystem am PC

Das innovative Lernsystem

Das 10-Fingersystem in 5 Stunden wird mit größter Begeisterung in vielen Volkshochschulen sehr erfolgreich eingesetzt. Das Lernsystem berücksichtigt verschiedene Lerntypen und sorgt durch das Zusammenspiel mehrerer Sinne für schnelleres und effizienteres Lernen.

Die Lektionen haben stets den gleichen Aufbau: **Dekodierung** der Buchstaben, **Vertiefung** durch ein Lernkonzert, **Sicherung** des Gelernten durch Übungen im Arbeitsheft. Das anschließende **Einüben der Schreibgeschwindigkeit** mit dem Tastschreibtrainer ist zeitlich flexibel.

10 Fingersystem am PC

Tastschreiben in fünf Stunden

Das Tastschreiben, früher Maschinenschreiben, ist mit den neuesten Lehr- und Lernmethoden für jeden in kürzester Zeit und mit Spaß erlernbar. Das Beherrschen des 10-Finger-Systems bildet die Grundlage für den rationellen und ergonomischen Einsatz des Computers. Computerschreiben ist heutzutage eine Basisqualifikation wie Lesen, Schreiben und Rechnen, denn jeder zweite Arbeitsplatz in der westlichen Welt ist mit einem Computer verknüpft. Besonders für Kinder und Jugendliche ist es wichtig, bereits beim Beginn ihrer intensiven Beschäftigung mit dem Computer mit der richtigen Beherrschung der Tastatur vertraut zu werden. Anhand einer Geschichte und Musik wird jeder

Taste ein Bild und jedem Finger eine Farbe zugeordnet. In entspannter Atmosphäre lassen sich so die Tasten gut und dauerhaft einprägen. Damit die Finger noch schneller über die Tasten fliegen, bieten wir allen Teilnehmern ein kostenloses Fingerfertigkeitstraining per Internet an. Die Lernmittel für 20,00 EUR sind in der Kursgebühr enthalten. **Keine Ermäßigung möglich.**

Kurs-Nr. Z5400, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11, gegenüber vhs-Zentrum
für Kinder ab 8 Jahre

Dienstag, 19.06.12, 16.00-17.15 Uhr
Dienstag, 26.06.12, 16.00-17.15 Uhr
Dienstag, 03.07.12, 16.00-17.15 Uhr
Dienstag, 10.07.12, 16.00-17.15 Uhr
Manuela Wutz

7-12 TN
EUR 65,00

Kurs-Nr. Z5401, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11, gegenüber vhs-Zentrum
für Jugendliche ab 12 Jahre

Dienstag, 19.06.12, 17.30-18.45 Uhr
Dienstag, 26.06.12, 17.30-18.45 Uhr
Dienstag, 03.07.12, 17.30-18.45 Uhr
Dienstag, 10.07.12, 17.30-18.45 Uhr
Manuela Wutz

7-12 TN
EUR 65,00

Kurs-Nr. Z5402, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11, gegenüber vhs-Zentrum
für Erwachsene

Dienstag, 19.06.12, 19.00-20.15 Uhr
Dienstag, 26.06.12, 19.00-20.15 Uhr
Dienstag, 03.07.12, 19.00-20.15 Uhr
Dienstag, 10.07.12, 19.00-20.15 Uhr
Manuela Wutz

7-12 TN
EUR 65,00

Prüfung mit Zertifikat

Die Online-Prüfung wird in 3 verschiedenen Schwierigkeitsstufen angeboten (Basic 800, Standard 1200, Advanced 1500). Als Bescheinigung für eine erfolgreiche Testteilnahme bekommen Sie ein Zertifikat ausgestellt. Sie erhalten nach Beendigung des Tests eine gesammelte Übersicht über Anschläge und Fehler.

EUR 10,00 kostet eine Wiederholungsprüfung (für den Betreuungsaufwand der vhs), da die einmalige Prüfungslizenz (aber nur auf dem gewählten Niveau!) beliebig oft wiederholt werden kann.

Kurs-Nr. Z5403, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11, gegenüber vhs-Zentrum

Dienstag, 24.07.12, 19.00-20.00 Uhr
Manuela Wutz

5 – 12 TN
EUR 19,00

Mehr als 80 % Rabatt für vhs-Kursteilnehmende beim Kauf von Microsoft Office 2010 Professional Plus *



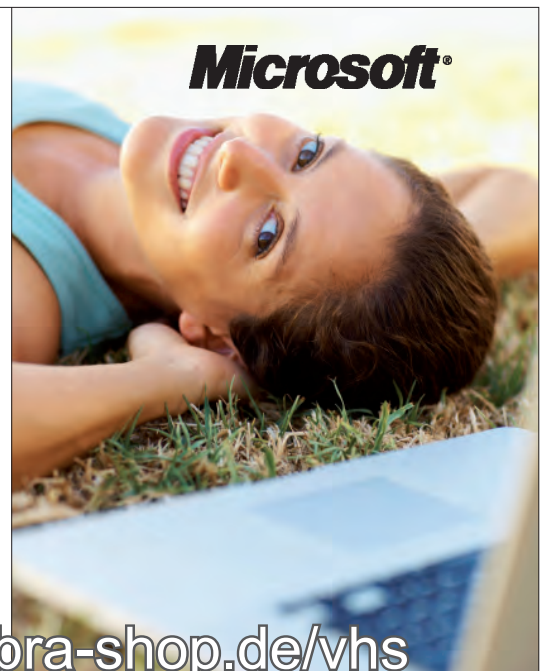
Microsoft
Office 2010
Professional Plus

Das umfangreichste Office Paket

Word 2010, Excel 2010, PowerPoint 2010, Outlook 2010 mit BCM, Publisher 2010, Access 2010, Lync 2010, InfoPath 2010 und SharePoint Workspace.

€ 95,-

Für private Zwecke



www.cobra-shop.de/vhs



Bequem online bestellen unter: www.cobra-shop.de/vhs
FON 07531/892360 • FAX 07531/8923622 • MAIL info@cobra-shop.de

* SIE SPAREN € 604,- bzw. 86 % in Relation zur Microsoft-Preiseempfehlung für gewerblich nutzbare Produkte. Stand/Drucklegung: Dezember 2011. Alle Preise inkl. ges. MwSt., zzgl. Porto/Versand (siehe www.cobra-shop.de). www.cobra-shop.de/agb. Fehler und Irrtümer vorbehalten.

PC-Kurse für Späteinsteiger

Foto: Noam, Fotolia.com



PC-Kurse für Späteinsteiger

Vortrag

PC, Notebook, Smartphone, iPad...

Welches System ist das Richtige für mich?

Angesichts der vielen verschiedenen PC-Typen und alternativen Systeme wie Tower, Notebook, Subnotebook, Netbook, All-in-One-PC, Android PC, Smartphone, iPad, iPhone, Tablet PC ist es nicht immer einfach, das richtige System für sich zu finden, da ja auch noch mit Windows, Mac OS und Linux drei verschiedene Betriebssysteme zur Auswahl stehen und dies z.T. noch in unterschiedlichen Varianten. Dieser Vortrag will hier Hilfestellung geben, in dem er die wesentlichen Merkmale der Systeme aufzeigt und Hinweise für die jeweils geeignetsten Einsatzgebiete gibt.

Gebühr wird an der Abendkasse bezahlt.

Kurs-Nr. Z5409, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Dienstag, 06.03.12, 19.00 Uhr

Dietmar Hoffmann / Bodo Müller-Thielicke EUR 6,00

Vortrag

Wozu ein PC – Schreibmaschine oder mehr?

Welche grundlegenden PC-Typen gibt es? Was kann man mit einem PC alles machen? Wie setzt man ihn am besten ein? Welche typischen Anwendungsbereiche gibt es? Über diese und weitere Fragen will der Vortrag in einfacher und übersichtlicher Form auch für Einsteiger fortgeschrittener Altersklassen informieren.

Gebühr wird an der Abendkasse bezahlt.

Kurs-Nr. Z5410, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,

gegenüber vhs-Zentrum

Donnerstag, 08.03.12, 16.00 Uhr

Dietmar Hoffmann

EUR 6,00

Informationen für (Spät-)Einsteiger

Digitale Fotografie und ihre Möglichkeiten

Wie die digitale Fotografie? Wie einfach oder schwierig ist sie? Welche Vorteile hat man durch sie? Welche Kameratypen gibt es? Welchen Typ für welchen Zweck? Was macht man mit den Bildern? Über diese und weitere Fragen will der Vortrag in einfacher und übersichtlicher Form auch für Einsteiger fortgeschrittener Altersklassen informieren.

Gebühr wird an der Abendkasse bezahlt.

Kurs-Nr. Z5411, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,

gegenüber vhs-Zentrum

Montag, 12.03.12, 16.00 Uhr

Dietmar Hoffmann

EUR 6,00

Schnupperkurse rund um PC und Internet

Die vhs in Kooperation mit der AWO im Begegnungszentrum führt mit dieser Vortragsreihe in wichtige Themen rund um das Internet und den PC ein.

Als Rentner bezahlen Sie für diese Kooperationsveranstaltung nur 12,00 EUR

Mein Rechner, das unbekannte Wesen

Was ist drin im Rechner? Was brauche ich? Wie pflege ich meinen Rechner?

Kurs-Nr. Z5415X, Unterschleißheim

vhs im Begegnungszentrum, AWO, Pegasustr. 18

Mittwoch, 07.03.12, 14.30-17.00 Uhr

Christel Orthen-Schmuker

5-8 TN

EUR 15,00

Einzeltraining

An diesen drei Nachmittagen können Sie unsere sehr erfahrene PC-Trainerin, Frau Orthen-Schmuker, exklusiv für Ihre grundlegenden Fragen rund um Windows, Internet, Mailen und Office buchen, ob als absoluter PC-Neuling, oder fortgeschrittener Windows- bzw. Office-Benutzer. Sie können auch sehr gern Ihr eigenes Notebook mitbringen. Für dieses Einzeltraining bezahlen Sie für 90 Minuten 69,00 EUR bzw. für 180 Minuten 129,00 EUR. Anmeldung mit gewünschter Unterrichtszeit und Angabe des Themenwunsches immer telefonisch unter 089/55051723.

Kurs-Nr. Z5418, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

Mittwoch, 02.05.12, 14.30-17.30 Uhr

Mittwoch, 13.06.12, 14.30-17.30 Uhr

Mittwoch, 04.07.12, 14.30-17.30 Uhr

Christel Orthen-Schmuker EUR 69,00/90 Min.

Wo sind meine Dateien

Ordnung am PC, Dateien sicher speichern und wieder finden

Kurs-Nr. Z5416X, Unterschleißheim

vhs im Begegnungszentrum, AWO, Pegasustr. 18

Mittwoch, 18.04.12, 14.30-17.00 Uhr

5-8 TN

Christel Orthen-Schmuker

EUR 15,00

Wo sind meine Dateien

2. Teil

Ordnung am PC, Sie erfahren weitere Tipps, wie Sie Ihre Dateien ordnen, um diese schneller wieder zu finden.

Kurs-Nr. Z5417X, Unterschleißheim

vhs im Begegnungszentrum, AWO, Pegasustr. 18

Mittwoch, 09.05.12, 14.30-17.00 Uhr

5-8 TN

Christel Orthen-Schmuker

EUR 15,00

PC-Einstieg mit Windows 7 und Internet

Die vhs richtet sich mit diesem Einführungskurs an all jene, die nicht mehr ganz jung sind und mit dem Computer bisher noch nichts zu tun hatten. Sie erhalten hier eine geduldige und umfassende Einführung und lernen unter Gleichgesinnten, was man mit einem modernen PC mit dem Betriebssystem Windows sowie speziellen Programmen so alles im Privatbereich machen kann. Inhalt des Kurses sind: grundlegende PC-Bedienung, Kennenlernen der graphischen Benutzeroberfläche Windows, erster Umgang mit Anwendungsprogrammen, wie Textverarbeitung, Bildbearbeitung. **Voraussetzung:** keine

Kurs-Nr. Z5470, Unterschleißheim

vhs-Zentrum, Landshuter Str. 20-22

8x Montag, 09.00-12.00 Uhr

Beginn: Montag, 16.04.12

Gabriella Stein

8-12 TN

EUR 139,00

PC-Kurse für Späteinsteiger

PC-Stammtisch

Suchen Sie nach einer Möglichkeit Ihre PC-Kenntnisse aufzufrischen und zu vertiefen, dringende Fragen zu klären und mit anderen Erfahrungen auszutauschen? Dann ist unser Computer-Stammtisch genau das Richtige für Sie. Wir treffen uns einmal im Monat. Jeder Termin steht unter einem festen Thema, das aber nicht die ganze Zeit einnimmt. Es bleibt auch noch Zeit für Ihre Fragen.

Kurs-Nr. Z5440, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
5x Mittwoch, 09.00-12.00 Uhr
Beginn: Mittwoch, 14.03.12 8-12 TN
Yvonne Anders EUR 99,00

Wenn Sie sich zum PC-Stammtisch anmelden, sind Sie zum Vorzugspreis für alle folgenden 5 Einzeltermine angemeldet.

Fotoalbum im Internet

Bilder mit Picasa-Webalben für Familie und Freunde bereitstellen

Kurs-Nr. Z5441, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
Mittwoch, 14.03.12, 09.00-12.00 Uhr 8-12 TN
Yvonne Anders EUR 23,00

Was Sie schon immer über Textgestaltung wissen wollten

Briefe, Karten, Mails in perfekter Form

Kurs-Nr. Z5442, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
Mittwoch, 18.04.12, 09.00-12.00 Uhr 8-12 TN
Yvonne Anders EUR 23,00

Sicher surfen – wie passe ich meinen Browser an

Kurs-Nr. Z5443, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
Mittwoch, 09.05.12, 09.00-12.00 Uhr 8-12 TN
Yvonne Anders EUR 23,00

Kostenlose Software aus dem Internet

Kurs-Nr. Z5444, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
Mittwoch, 13.06.12, 09.00-12.00 Uhr 8-12 TN
Yvonne Anders EUR 23,00

Keine Angst vor der Systemsteuerung

Kurs-Nr. Z5445, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
Mittwoch, 11.07.12, 09.00-12.00 Uhr 8-12 TN
Yvonne Anders EUR 23,00

PC-Einstieg mit Windows 7 und Internet

Die vhs richtet sich mit diesem Einführungskurs an all jene, die nicht mehr ganz jung sind und mit dem Computer bisher noch nichts zu tun hatten. Sie erhalten hier eine geduldige und umfassende Einführung und lernen unter Gleichgesinnten, was man mit einem modernen PC mit dem Betriebssystem Windows sowie speziellen Programmen so alles im Privatbereich machen kann. Inhalt des Kurses sind: grundlegende PC-Bedienung, Kennenlernen der graphischen Benutzeroberfläche Windows, erster Umgang mit Anwendungsprogrammen, wie Textverarbeitung, Bildbearbeitung. **Voraussetzung:** keine

Kurs-Nr. Z5472, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
8x Donnerstag, 14.30-17.30 Uhr
Beginn: Donnerstag, 01.03.12 8-12 TN
Dr. Birgit Kreutz EUR 139,00

PC-Vertiefungskurse

Diese Kurse richten sich vor allem an diejenigen, die bereits den bzw. die vorangegangenen Kurs(e) besucht haben. Mehr und mehr wird der Umgang mit dem PC vertieft. (Einstiege von Personen, die den jeweiligen Wissensstand haben sind nach Rücksprache mit den Dozentinnen jedoch möglich!)

Kurs-Nr. Z5473, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
PC-Vertiefungskurs 1
4x Donnerstag, 14.30-17.30 Uhr
Beginn: Donnerstag, 14.06.12 8-12 TN
Dr. Birgit Kreutz EUR 70,00

Kurs-Nr. Z5474, Ismaning

vhs im Kultur- u. Bildungszentrum, Mühlenstr. 15
PC-Vertiefungskurs 2
8x Donnerstag, 13.00-14.30 Uhr
Beginn: Donnerstag, 01.03.12 8-12 TN
Dr. Birgit Kreutz EUR 70,00

PC-Einstieg ohne Vorkenntnisse

Ohne Hektik

Hier lernen Sie besonders entspannt und es bleibt viel Zeit zum üben: Sie sind ganz neu am PC/Notebook oder sind trotz einiger PC-Praxis in der Benutzung von Maus und Tastatur noch nicht wirklich sicher. Auch das Einschalten klappt zwar gerade noch, aber schon das Ausschalten = „Herunterfahren“ ist (fast) ein Glücksspiel. Durch diesen Kurs werden Sie durch praktisches Tun am PC verstehen, warum man die Bedienung (nach dem englischen Wort „Windows“ = Fenster) benennt, was es bedeutet die Fenstertechnik mit Icons auf dem Desktop (= „Schreibtisch“) zu verwenden und wie man Programme startet, wie und wozu man sie verwendet und wieder beendet(!). Ihren tragbaren PC (Laptop/Notebook) können Sie gerne mitbringen. **Voraussetzung:** Keine

Kurs-Nr. Z5157, Unterföhring

vhs-Zentrum, Münchner Str. 72, Eingang rechts
Kleingruppen-Intensivkurs
Mittwoch, 29.02.12, 09.00-12.00 Uhr
Mittwoch, 07.03.12, 09.00-12.00 Uhr
Mittwoch, 14.03.12, 09.00-12.00 Uhr 4-8 TN
Ulrike Hostehradsky EUR 95,00

Kurs-Nr. Z5158, Garching

EDV-Raum, Römerhofweg 11,
gegenüber vhs-Zentrum
Kleingruppen-Intensivkurs
Mittwoch, 14.03.12, 09.00-12.00 Uhr
Mittwoch, 21.03.12, 09.00-12.00 Uhr
Mittwoch, 28.03.12, 09.00-12.00 Uhr 4-8 TN
Dietmar Hoffmann EUR 95,00

Hinweis: Beachten Sie auch unsere weiteren PC-Einstiegs-kurse auf den Seiten 170/171.



Foto: Scott Griessel / fotolia.com