

C5130 Fit für Teams und Microsoft 365

Beginn	Montag, 09.02.2026, 09:00 - 12:00 Uhr
Kursgebühr	88,00 €
Dauer	2 Termine
Kursleitung	Monika Zeevaert-Senger
Kursort	UF, vhs, V1.18, EDV-Raum, Am Bahnhof 13, 85774 Unterföhring

Sie möchten sich in Teams bzw. Microsoft 365 zurechtfinden und die „neue“ Arbeitsweise besser verstehen? Teams, OneDrive und SharePoint dienen der Zusammenarbeit innerhalb einer Organisation. Die Bereitstellung und der Austausch von Dateien können entweder über Teams oder auch über OneDrive bzw. SharePoint erfolgen. Neben den Grundlagen zu Teams und verschiedenen Apps für die Projektarbeit, vermittelt der Kurs die Zusammenhänge zwischen OneDrive, SharePoint und Teams.

Inhalt:

- Kommunikation mit Teams
- Microsoft 365 Basiswissen
- OneDrive Basiswissen
- Dateiablage in Teams und MS 365
- Microsoft 365-Gruppen
- Word?Dokumente online erstellen, offline weiterbearbeiten
- Dateien gemeinsam nutzen

Termine

Datum	Uhrzeit	Ort
09.02.2026	09:00 - 12:00 Uhr	Unterföhring, vhs-Zentrum, EDV-Raum, V1.18
10.02.2026	09:00 - 12:00 Uhr	Unterföhring, vhs-Zentrum, EDV-Raum, V1.18

[zur Kursdetail-Seite](#)